

Temeljem čl. 28. st. 1.i 8. i čl. 118. st. 2. alineja 4. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12., 86/12, 94/13, 136/14, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), čl. 16. st. 4. i čl. 32. st. 2. alineje 2. Statuta Srednje škole Duga Resa, na prijedlog Vijeća odgajatelja i ravnateljice, Školski odbor Srednje škole Duga Resa na svojoj 4. sjednici održanoj 06. listopada 2021. godine donosi

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
DOMA UČENIKA
SREDNJE ŠKOLE DUGA RESA
za šk. god. 2021./2022.**

Duga Resa, listopad 2021.

SADRŽAJ

1.PODACI O DOMU	1
1.1.Obilježja domskog prostora	1
2.OPREMA	4
3.KUĆNI RED	7
4.ORGANIZIRANJE RADA UČENIKA	8
5.ORGANIZIRANJE RADA ODGAJATELJA I OSTALOG OSOBLJA	9
6.NAMJENA, ULOGA I CILJEVI UČENIČKOG DOMA	10
6.1.Namjena i uloga učeničkog doma.....	10
6.2.Ciljevi i zadaci odgoja i obrazovanja u domu	10
7.PODACI O UČENICIMA-SVEOKUPNO	11
7.1.Podaci o upisanim učenicima u školskoj godini 2021./2022.....	11
7.2.Učenici i odgojne skupine	12
8.KADROVSKI UVJETI.....	15
9.DRUŠTVENO – GOSPODARSKI UVJETI	17
10.TJEDNA ZADUŽENJA ODGAJATELJA ZA ŠK. GOD.2021/22.....	18
11.RAD TEHNIČKOG OSOBLJA.....	21
12.PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA	25
13.STRUČNO USAVRŠAVANJE	28
14.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA U UČENIČKOM DOMU ŠK. GOD. 2021./2022.....	29
15.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJA I I. ODGOJNE SKUPINE ZA ŠK. GOD. 2021./2022.	39
15.1.Godišnji plan i program rada odgajatelja.....	39
15.2.Godišnji plan i program rada I. odgojne skupine	44
16.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJA I II. ODGOJNE SKUPINE ZA ŠK. GOD.2021./2022.	55
16.1.Godišnji plan i program rada odgajatelja.....	55
16.2.Godišnji plan i program II. odgojne skupine	59
17.GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJA I III. ODGOJNE SKUPINE ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.....	66
17.1.Godišnji plan i program odgajatelja	66
17.2.Godišnji plan i program III. odgojne skupine.....	69
18.PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA	73
19.PLAN RADA VIJEĆA ODGAJATELJA.....	74
20.SLOBODNE AKTIVNOSTI	77
20.1.Program rada slobodnih aktivnosti	77
20.1.1.Program rada športske sekcije – stolni tenis M / Ž za šk. god. 2021./2022.....	77

20.1.2. Program rada športske sekcije – mali nogomet- rekreativno za šk. god. 2021./2022.	79
20.1.3. Program rada sportske sekcije – streljaštvo za šk. god. 2021./2022.	81
20.1.4. Program rada – kreativno – ekološka grupa za šk. god. 2021./2022.	83
20.1.5. Program rada - badminton za šk. god. 2021./2022.	86
20.2. Plan natjecanja	87
Plan i program športskih natjecanja za domsku godinu 2021/2022.	87
Međudomska natjecanja	88
21. PLAN I PROGRAM OBILJEŽAVANJA ZNAČAJNIH DATUMA, ODRŽAVANJA PRIREDBI I DRUGIH AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA KULTURE	89
22. KALENDAR RADA ŠKOLSKE GODINE 2021./22.	90
23. SURADNJA DOMA SA DRUGIM SUBJEKTIMA I USTANOVAMA I PROMIDŽBA DOMA	91
23.1. Suradnja	91
23.2. Promidžba doma	91
24. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE DOMA	91
25. ZAKLJUČAK	93

1. PODACI O DOMU

- adresa: Srednja škola Duga Resa- Učenički dom
Banjavčičeva ulica 2.
telefon: 047/ 849 – 362
fax : 849 – 363
e – mail adresa: dom.ucenika.dr@ka.t-com.hr
- šifra škole – doma: 04 – 019 – 501
- ukupno učenika 67
- ukupno djelatnika 21
- akt o osnivanju škole – doma sadržan je u aktu o osnivanju škole
- registracija – sadržana je u registraciji škole
- financiranje

Učenički dom financira se iz sredstava učeničke uplate i vlastitih prihoda (najma sportske dvorane) Uplate dolaze od županija iz kojih dolaze učenici .

Također, dom može vršiti djelatnosti određene registracijom te na taj način ostvarivati sredstva za poboljšanje uvjeta rada (pripremanje i distribucija hrane vanjskim korisnicima, primanje gostiju na smještaj i prehranu u ljetnim mjesecima).Sav prihod koji ostaje , koristi se za podizanje učeničkog standarda.

1.1. Obilježja domskog prostora

Zgrada Doma je smještena na adresi Dr. Ivana Banjavčića 2, sagrađena je 1971. g. te u toj šk. god. prvi put puštena u pogon za potrebe smještaja učenika, kao takva namjenski je sagrađena po odgovarajućim pedagoškim, zdravstvenim i higijenskim standardima.

Dom učenika ima kapacitet smještaja 82 ležaja

Zgrada ima tri kata .Prvi kat tzv.” Zeleni odjel” ima 6 soba sa po tri kreveta, te zajednički sanitarni čvor (tri sanitarna čvora, 5 tuš kabina, osam umivaonika). Drugi kat, na kojem je smještena ženska populacija ima 11 soba, 10 soba po tri kreveta, zajedničke sanitarije, te sobu sa odvojenim sanitarnim čvorom, koja služi sada kao soba za izolaciju, za eventualno moguće oboljele učenike. Isto tako na 2. katu i 3. katu se nalaze informatičke učionice s jednim računalom, za potrebe učenja.

Isti princip i raspored je i na trećem katu, gdje su smješteni muški učenici.

Prizemlje čini prostor za prehranu (kuhinja, blagovaonica), zbornica, soba pedagoginje, sanitarni čvor .Pored kancelarija odgajatelja i stručne suradnice nalazi se veliki hodnik gdje je veliki stol i stolice te tv prijamnik, (dnevni boravak)

Ured voditeljice je smješten na katu, pored prvog odjela.

Također na istom katu je prostorija za presvlačenje spremačica i držanje sredstava za čišćenje.

Ured ekonoma je smješten u prizemlju pored kuhinje, isto se tu nalaze i prostorije za potrošni materijal i arhiva, zatim kuhinja je pored gdje se nalaze sanitarni čvor za kuharice, prostorije za presvlačenje osoblja, skladišta za hranu.

U podrumu je također prostor za skladištenje.

Ispod spavaonica, podrumu je smještena učionica s 4 računala, kotlovnica, , praonica rublja i sanitarni čvor .

Dom je uređen i opremljen zahvaljujući Županiji i Ministarstvu. Ravnateljica je najavila da će u suradnji sa Županijom i MZOŠ zgrada Doma biti u programu energetske opreme, stolarija, fasada , kotlovnica, čijim realizacijom će se smanjivati troškovi energenata.

Ukupni prostorni uvjeti su slijedeći:

<u>Namjenski prostor</u>	<u>Broj</u>	<u>Površina u m²</u>
Sobe	28	498
Kupaonice	3	78
Soba za internet	2	36
Ostave za pribor i čišćenje	2	8
Društvene prostorije	1	40
Predvorje	1	36
Zbornica	1	20
Kancelarije	2	25
Kuhinja	1	63,6
Blagovaona	1	96
Skladište	1	231,4
Sanitarne prostorije	4	50
Čajna kuhinja	1	40
Učionica (podrum 40 m)	1	40
Tavan- predavaona	1	60
		1 298

<u>Namjenski prostor</u>	<u>Broj</u>	<u>Površina u m²</u>
Športska dvorana	1	624
Spremišta za šport-sku opremu	1	5

Kancelarije vezane uz športsku dvoranu	3	20
Travnjak i park	1	1 500
Garderobe	2	22
<u>Sanitarne prostorije</u>	<u>7</u>	<u>32</u>
<u>Sobe</u>	<u>6</u>	<u>20</u>
<u>U k u p n o :</u>		<u>2 223</u>

2. OPREMA

Pod opremom podrazumijevamo rekvizite s kojima je opremljena sportska dvorana za sportove koji se igraju loptom: nogomet, košarka, odbojka.

Od ostale sportske opreme tu su stolovi i reketi za stolni tenis i badminton te zračne puške za streljačku sekciju.

Osim toga postoji adekvatan prostor opremljen informatičkom opremom, prostorija ispod spavaonica, sa 4 računala, printerom.

U zajedničkoj prostoriji instaliran je tv prijamnik, a zahvaljujući trudu naše djelatnice, dobili smo donirani namještaj za dnevni boravak (dva trosjeda i dvije fotelje)

Materijalno-prostorni uvjeti

a) Oprema - odjel III, IV i V

Naziv opreme	Broj
Kreveti	82
Ormari	82
Madraci	82
Stolovi – klupe	10
Školska ploča	1
Stolice	25
Bojler	6
PC	2

predavaonica – na tavanu

Naziv opreme	Broj
Katedra	1
Stolica – tapecirana	1
Stolice	30
Školska ploča	1

b) učionica

Naziv opreme	<u>Broj</u>
Stolovi	<u>20</u>
Stolice	<u>40</u>

Laptop/računalo	<u>4</u>
Lcd projektor	<u>1</u>
printer	<u>1</u>
Inetrnet priključak	<u>1</u>

c) predvorje

Naziv opreme	Broj
Konferencijski stol	1
Fotelje	2
trosjed	2
Klupe	3
Mala vitrina	1
Televizor	1
Oglasna ploča	1

d) blagavaonica

Naziv opreme	<u>Broj</u>
Stolovi	<u>20</u>
Stolice	<u>80</u>

e) kuhinja

Naziv opreme	Broj
Štednjak	4
Kotao	2
Friteza	3
Pećnica	6
Sudoper	3
Stroj za pranje posuđa novi	1
Radni stol	2
Linija za posluživanje	1
Hladnjak	5
Bojler	1

Ljuštilica krumpira	1
Stroj za rezanje kruha	1
Samostojeći mikser, profes.	1
Univerzalni stroj	1
Električni kiper	1
Elektrokonvekcijska pećnica	1
Drobilica hrane	1
Roštilj	1
Sjeckalica hrane-blender	1

f) učenički i studentski klub

<u>Naziv opreme</u>	<u>Broj</u>
Stol	5
Klupe	4

g) športska oprema

Naziv opreme	Broj
Lopta za nogomet	2
Lopta za košarku	3
Loptica za stolni te- nis	20
Reket za stolni tenis	2 para
Koš za košarku	2
Gol za rukomet	2
Šah	4
Stol za stolni tenis	2
Puške zračne	6

3. KUĆNI RED

Kućnim redom učeničkog doma regulira se izmjena spavanja, rada i odmora te time organizacija života u domu

Dnevni raspored:

- a) Vremenski raspored
 - Do 7:00 ustajanje
 - 6:00 – 8:00 doručak, osobna higijena, odlazak u školu
 - 8.00 10.50 učenje s pauzom od 20 minuta
 - 11.00 11.30 spremanje, pospremanje prostora
 - 11:30 – 15:00 ručak, odlazak u školu
 - 15:30 – 18.20 vrijeme za učenje(pauza od dvadeset minuta)
 - 18:30 – 20:45 večera.
 - 19.30-21-30 slobodne aktivnosti
 - 21.30-22.00 spremanje za noćni počinak
- b) Od 22:00 do 6:00 mir u domu, odnosno vrijeme predviđeno za spavanje.
- c) Iza 22:00 uči se u učionici, a u sobama samo uz suglasnost dežurnog odgajatelja.
- d) U vrijeme učenja u domu je tišina.
- e) Odgajatelji vode evidenciju prisutnosti na učenju, pružaju pomoć pri učenju, pri organizaciji učenja te organiziraju instrukcije.

4. ORGANIZIRANJE RADA UČENIKA

Učenici su raspoređeni u 3 odgojne skupine. Skupinu čini od 22 do 23 učenika, od kojih su dvije homogene, a jedna skupina heterogenog sastava. Pri sastavljanju skupine u obzir su se uzimale škole, koje pohađaju spol, dob, zajednički interesi (slobodne aktivnosti u Domu i van doma). Svaka odgojna skupina ima matičnog odgajatelja, koji u skupini realizira plan i program rada odgojne skupine.

Odgajatelj je odgovoran za cjelokupno pedagoško - psihološko ustrojstvo skupine, brine za njezino djelovanje i funkcioniranje, zastupa grupu, osigurava prijenos informacija, surađuje sa roditeljima/skrbnicima i školom, te nudi pomoć i podršku. Dosadašnje iskustvo u ovakvom načinu rada i sastavu skupina, pokazalo se vrlo uspješnim, posebno na području suradnje svih učenika (mlađi – stariji) i sa svim odgajateljima. Učenicima je omogućeno da diskutiraju o svim pravilnicima i programima, sastavljanju jelovnika, kreacijama prostora. Na sastancima odgojnih skupina i Vijećima učenika, učenici raspravljaju o Kućnom redu doma te iskazuju svoje potrebe koje se uvažavaju. Anketiranjem učenika saznaje se koji su njihovi interesi i prema tome organizira rad izbornih aktivnosti.

5. ORGANIZIRANJE RADA ODGAJATELJA I OSTALOG OSOBLJA

Dom učenika Duga Resa radi od početka školske godine od 0-24sata, što znači da dnevne smjene su pokrivene odgajateljima i stručnom suradnicom, tako da se u dijelu vremena odgajatelji preklapaju, kako bi bolje razmijenili informacije o događajima u domu i aktivnostima. Uz odgajatelje u smjeni je tehničko osoblje, domari prijedodne i poslijepodne, spremačice u jutarnjoj smjeni i poslijepodnevnoj smjeni, portir u jutarnjoj smjeni, s time da se poslovi portira u poslijepodnevnim satima rasporede ostalim djelatnicima, prema rasporedu rada. Noćni pazitelji rade od 22.00-6.00

Kuhinja je otvorena od 6.00 -20.30 sati .

NAPOMENA:U cilju što bolje organizacije rada Doma i sigurnosti učenika, može se vršiti unutarnja preraspodjela poslova , poštujući Kolektivni ugovor i Zakon o radu.

6. NAMJENA, ULOGA I CILJEVI UČENIČKOG DOMA

6.1. Namjena i uloga učeničkog doma

Dom je namijenjen učenicima polaznicima Srednje škole Duga Resa i ostalim polaznicima koji putuju u karlovačke škole, a u slučaju njegove nepopunjenosti koristiti ga mogu i ostali, (udruge, kulturno-umjetničkih društava, sportaši) .

Ustrojem odgojno-obrazovne djelatnosti, dom pridonosi razvoju osobnosti svakog pojedinca i njegovih kvaliteta, a pri tom se njegova primarna uloga, stjecanje stručnog srednjeg obrazovanja, proširuje na skrb o tjelesno-zdravstvenom stanju učenika, njihovim športsko-rekreativnim i kulturno-zabavnim potrebama.

Odgojno-obrazovni proces u Domu uključivat će stalno praćenje učenika, razgovore, analiziranja, stalni angažman svih sudionika odgojno-obrazovnog rada, izmjene, nadopunjavanja, unapređivanje i vrednovanje istih.

6.2. Ciljevi i zadaci odgoja i obrazovanja u domu

Primarna zadaća Doma je ostvarivanje odgojno-obrazovnih ciljeva kako bi učenici uspješno i pravovremeno završili školovanje i osposobili se za zanimanje koje su odabrali. Da bi se spomenuti ciljevi realizirali nužno je da se djelatnici Doma založe da se učenicima osiguraju što povoljniji životni, radni i pedagoški uvjeti za ostvarenje te zadaće.

Opći cilj odgoja određuje odgojne zadaće koje vrijede za sve učeničke domove, a one su sljedeće:

- čuvanje i unapređivanje zdravlja (fizički razvoj, higijena, kultura življenja, zdravstveno prosvjeđivanje učenika...)
- -socijalizacija i emocionalni razvoj (empatija)
- kognitivni razvoj (vezano za učenje)
- obogaćivanje života učenika (u Domu i van njega)
- unapređivanje života u Domu (ozračje i druženje, posebni interesi, društveno i političko okruženje, razvijanje i njegovanje nacionalnog i vjerskog identiteta, odgoj za zaštitu prirode i očuvanje okoliša)
- suradnja (komunikacija – u Domu, sa suradnicima i institucijama van Doma, sa okruženjem što uključuje informiranost i povezanost)
- program kulture življenja
- program adaptacije
- kreativni razvoj i posebne potrebe učenika

Odgojno-obrazovni rad u Domu mora omogućiti pravilno psihofizičko sazrijevanje mladih ljudi, a što obuhvaća psihofizičko zdravlje, razvijanje intelektualnih sposobnosti i usvajanje novih znanja, kulture ponašanja i ophođenja, estetske vrijednosti, moralnih normi, humanosti, pozitivnih odnosa prema prirodi i okolini.

7. PODACI O UČENICIMA-SVEOKUPNO

Ove godine u ljetnom roku je upisano 23 učenika/ca , a u jesenskom roku 2 učenika. Natječaj je bio raspisan za 30 učenika, muško/ženski. Prvi puta ove godine zbog epidemije COV SARS-19 upisi su se vršili putem interneta.

NAPOMENA: Brojno stanje novih učenika se tokom devetog mjeseca se mijenja i oscilira zbog toga što učenici ili mijenjaju mjesto školovanja ili odlaze u druge domove, ili obrnuto nama dolaze učenici, s time da se ne prelazi prag natječaja od koji je bio raspisan za 30 učenika.

7.1. Podaci o upisanim učenicima u školskoj godini 2021./2022.

Go- dina učenja	Šumar- ska škola			Srednja škola Duga Resa			Prirodo- slovna škola Karlovac			Ekonom- ska škola Karlo- vac			Trgova- čko-ugosti- teljska škola			Tehnička škola			Glazbena škola			Medicin- ska škola			MIOŠ			CZOO			UKUPNO		
	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k	M	Ž	U k
I	2	2	4	3	2	5		4	4				1	3	4	3		3		1	1				2	1	3				11	13	24
II	2		2	2	1	3							1	3	4	2		2					2	2				1		1	13	7	20
III	1		1		2	2		1	1													2	2		1	1				5	6	11	
IV		1						3	3		1	1		1	1							1	1	2	¹		1				2	9	11
V																						1	1								1	1	
Uku- pno	5	3	8	5	7	12		8	8		1	1	2	7	9	5		5		1	1	1	6	7	3	2	5						67

7.2. Učenci i odgojne skupine

Podaci o učenicima po odgojnim skupinama: 1.odgojna skupina -Zvonimir Polović, prof.

GODINA UČENJA	ŠUMARSKA ŠKOLA			SREDNJA ŠKOLA D. RESA			PRIRODO- SLOVNA ŠKOLA			TRGOVAČKO- UGOST.			OŠ IVAN GORAN KOVAČIĆ			GLAZBENA ŠKOLA			MIOŠ			UKUPNO		
	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U
I	2	2	4	3	2	5																5	4	9
II	2		2	2	1	3																4	1	5
III	1		1		2	2													2		2	3	2	5
IV		1	1		2	2																	3	3
UKUPNO	5	3	8	5	7	12													2		2	12	10	22

SOCIJALNI STATUS UČENIKA DOMA ŠK.GOD.2021./2022.

Odgojna skupina	Odgajatelj	Prognanici iz Hrvatske			Pod soc. skrbi			Ukupno		
II	Polović Zvonimir	M	Ž	Uk	M	Ž	Uk.	M	Ž	Uk
						1	1		1	1
Sveukupno:						1	1		1	1

Podaci o učenicima po odgojnim skupinama: 2.odgojna skupina – Benković Ivan, prof.

GODINA UČENJA	ŠUMARSKA ŠKOLA			SREDNJA ŠKOLA D. RESA			EKONOMSKA ŠKOLA			PRIRODOSLOVNA ŠKOLA			TEHNIČKA ŠKOLA			MEDICINSKA ŠKOLA			UKUPNO		
	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	<u>U</u>	M	Ž	U
I											4	4	3		3				3	4	7
II				5	1	6							1		1				6	1	7
III				1	1	2					1	1	1		1				2	2	4
IV								1	1		3	3								4	4
UKUPNO				6	2	8		1	1		8	8	5		5				11	11	22

SOCIJALNI STATUS UČENIKA DOMA ŠK. GOD. 2021/2022.

Odgojna skupina	Odgajatelj	Prognanici iz Hrvatske			Pod soc. skrbi			Ukupno		
		M	Ž	Uk.	M	Ž	Uk.	M	Ž	Uk
I	Benković Ivan					1	1		1	1
S v e u k u p n o :							1		1	1

Podaci o učenicima po odgojnim skupinama: 3.odgojna skupina - Vesna Fudurić, prof.

GODINA UČENJA	ŠUMAR- SKA ŠKOLA			SRED- NJA ŠKOLA D. RESA			CENTAR ZA ODGOJ I OBRAZO- VANJE			TRGOVA- ČKO-U- GOST.			GLAZ- BENA ŠKOLA			MEDICIN- SKA ŠKOLA			MIOŠ			UKUPNO		
	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U	M	Ž	U
I										1	3	4		1	1				2	1	3	3	5	8
II							1		1	1	3	4					2	2				2	5	7
III																	2	2		1	1		3	3
IV												1	1				1	1	2	1		1	2	4
V																	1	1					1	1
UKUPNO							1		1	2	7	9		1	1	1	6	7	3	2	5	7	16	23

SOCIJALNI STATUS UČENIKA DOMA ŠK. GOD. 2021/22.

Odgojna skupina	Odgajatelj	Prognanici iz Hrvatske			Pod soc. Skrbi			Ukupno		
III	Fudurić Vesna	M	Ž	Uk.	M	Ž	Uk.	M	Ž	Uk.
					1	1	2	1	1	2
S v e u k u p n o :					1	1	2	1	1	2

8. KADROVSKI UVJETI

**Djelatnici – ime i prezime, zvanje, stručna sprema
(poslovi, tjedno zaduženje, radni odnos – tablice)**

POPIS DJELATNIKA

NAPOMENA: Ravnateljica će tražiti mogućnost zapošljavanja od strane Ministarstva još jednog odgajatelja, zbog toga što u domu imamo nekoliko učenika sa posebnim potrebama i individualiziranim radom.

Red. br.	Prezime i ime	Zvanje	Stručna sprema	Tjedno zaduženje sati	Radni odnos
1.	Radočaj Iva	voditelj uč.doma	VSS	40	neodređeno
2.	Fudurić Vesna	odgajatelj	VSS	40	neodređeno
3.	Benković Ivan	odgajatelj	VSS	40	neodređeno
4.	Polović Zvonimir	odgajatelj	VSS	40	neodređeno
5.	Mihalić Suzana	Stručni suradnik-psiholog	VSS	40	neodređeno
6.	Stanković Marija	ekonom-skladištar	SSS	40	neodređeno
7.	Protulipac Biserka	Kuharica-bolovanje	SSS	40	Neodređeno/odlazak u mirovinu 10 mjesec
8.	Brbot Đurđa	kuharica	SSS	40	neodređeno
9.	Holjevac Snježana	kuharica	SSS	40	neodređeno
10.	Anica Benić	Kuharica zamjena 4 sati	SSS	20	½ radnog vremena radi Dijane Vunduk
		½ radnog vremena Dijana Vunduk			određeno
11.	Dijana Vunduk	kuharica	SSS	20 ½ na teret HZZO	Neodređeno
12.	Barbara Barić	kuharica	SSS	Zamjena za bolovanje, Protulipac B.	određeno

13.	Štedul Marija, zamjena za Maru Biličić koja je otišla u mirovinu, do izdavanje suglasnosti od Ministarstva te raspisivanje natječaja	noćni pazitelj	SSS	40	određeno
14	Berislavić Mi- hovil	domar-ložrač-vo- zač	SSS	40	neodređeno
15.	Ivšić Hrvoje	domar-ložrač-vo- zač	SSS	40	neodređeno
16.	Biličić Mario	portir-vozač	SSS	40	neodređeno
17.	Banjavčić Blaženka	spremačica	NKV	40	neodređeno
18.	Spudić Dubravka	spremačica	NKV	40	neodređeno
19	Katarina Mađer	spremačica/pralja	NKV	40	Određeno, aneks U- govora za pralju)
21	Mrzljak Tihomir	noćni pazitelj	SSS	40	neodređeno

9. DRUŠTVENO – GOSPODARSKI UVJETI

Vrlo značajan faktor u realizaciji programskih sadržaja i unapređenju života i rada u učeničkom domu svakako su financijska sredstva koja se osiguravaju iz više izvora – Ministarstva znanosti i obrazovanja, osnivača Doma –Karlovačke županije, uplata roditelja učenika koji borave u domu i iz vlastitih prihoda koje Dom ostvari na tržištu(iznajmljivanje prostora, organizacija različitih programa, festivala, turnira, kolonija , vršenje kuhanja i isporuka hrane vanjskim korisnicima).

Sav prihod koristi se za podizanje učeničkog standarda te standarda rada djelatnika (opremanje soba učenika, zajedničkih prostorija, kupovanje opreme za radne procese, npr. u kuhinji) .

10. TJEDNA ZADUŽENJA ODGAJATELJA ZA ŠK. GOD.2021/22.

R.BR.	POSLOVI	IME I PREZIME				
		Ivan Benko- vić	Vesna Fudurić	Zvonimir Polović	Suzana Mihalić	Ukupno
1.	Neposredni odgojno-obrazovni rad	28	28	28	28	112
2.	Poslovi izvan rada sa grupom	6,5	6,5	6,5	6,5	26
	Pripremanje	1	1	1	1	4
	Vođenje dokumentacije	1	1	1	1	14
	Stručno usavršavanje, dežurstva tjedno i godišnje	1	1	1	1	4
	Ostalo	2,5	2,5	2,5	2,5	10
Sveukupno		40	40	40	40	160

Tjedna norma sati odgajatelja

A) Tijekom nastavne godine kada su učenici u Domu

Red. br.	Vrsta posla	Sati tjedno
1.	Neposredni odgojno – obrazovni rad odgojitelja s odgojnom skupinom u Učeničkom domu	28
2.	Pripreme za odgojno – obrazovni rad	7
3.	Poslovi evidencije i vođenja pedagoške administracije	1
4.	Slobodne aktivnosti iz područja javne, športske i kulturne djelatnosti Doma	2
5.	Rad u stručnim tijelima	1
6.	Poslovi voditelja stručnog aktiva	
7.	Dežurstvo	1
U k u p n o :		40

Ostali poslovi koji proizlaze iz naravi i količine neposrednog odgojno – obrazovnog rada :

Red. br.	Vrsta posla	Sati tjedno
1.	Poslovi u svezi s početkom i završetkom nastavne i školske godine (izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa rada, skupina i sekcija, izrada izvješća i obavijesti roditeljima, rad u povjerenstvima i sl.)	9
2.	Poslovi evidencije i vođenja pedagoške administracije	2
3.	Rad u stručnim tijelima Doma	2
4.	Sudjelovanje u programima javne , kulturne i socijalne djelatnosti Doma, te susreta učeničkih domova	2
5.	Poslovi u vođenju slobodnih aktivnosti u Domu	2
6.	Suradnja s roditeljima i nastavnicima škola	2
7.	Poslovi organizacije i vođenja neposrednog odgojno – obrazovnog rada u odgojnoj skupini	2
8.	Poslovi praćenja uspjeha učenika i organizacija pomoći u učenju	5
9.	Stručno usavršavanje	7
10.	Dežurstvo i ostali povremeni poslovi iz programa Doma	7
U k u p n o :		40

Tjedna norma rada stručnog suradnika 2021.2022.

Redni broj	Vrste posla	Sati tjedno	Sati godišnje
1.	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD		
	Rad i suradnja s učenicima	2	70
	Rad s odgajateljima, paziteljima	2	70
	Suradnja s ravnateljem, voditeljem	2	70
	Rad na razvojno - pedagoškim poslovima	1	35
	Rad i suradnja s roditeljima	2	70
	Suradnja s AZZO i drugim institucijama	3	105
	Vođenje slobodnih aktivnosti - nogomet	2	70
1.1.	Čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika	1	35
1.2.	Socio-emocionalni razvoj (razgovori, radionice, vođenje aktivnosti)	1	35
1.3.	Kognitivni razvoj (pomoć, organizacija i praćenje učenja)	6	210
1.4.	Kreativnost i stvaralaštvo (priredbe, prezentacije ostvarenja, aktivno korištenje slobodnog vremena)	2	70
1.5.	Program za suzbijanje nasilja	0,5	17,5

1.6.	Tjedni dogovori odgojne skupine (podrška, suradnja, vrednovanje)	1	35
1.7.	Individualni razgovori s učenicima	1	35
1.8.	Koordinacija u komisijama učenika	0,5	17,5
1.9.	Rad u odgojnoj skupini	1	35
2.	OSTALI POSLOVI		
	Stručno-metodička priprema	5	175
	Odgojno-obrazovna postignuća	2	70
	Stručno usavršavanje	2	70
	Evidentiranje rada i samovrednovanje	1	35
	Kulturne i športske aktivnosti doma	0,5	17,5
	Odmor u toku rada	1,5	52,5
UKUPNO 2.		12	420
UKUPNO A = 1 + 2		40	1400

11. RAD TEHNIČKOG OSOBLJA

Nabavka, uskladištenje i izdavanje hrane, sitnog potrošnog materijala i inventara

Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	Odmor i praznici	Svega sati
Stanković Ma-rica	Organizacija Snabdijevanja (živežne namirnice, sitan inventar, potrošni materijal)	450		
	Vođenje skladišta hrane, sitnog inventara i potrošnog materijala	453		
	Administrativni poslovi	498		
	Izrada jelovnika	75		
	Priprema i izdavanje obroka	308		
U K U P N O :		1 784	296	2 080

Poslovi održavanja čistoće zajedničkih prostorija i kancelarija (spremačice)

Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	Odmor i praznici	Svega sati
Banjavčić Blaženka	Održavanje čistoće u zajedničkim prostorijama, sanitarije na odjelima, hodnici, predvorja, blagovaonica, kancelarije	1476		
	Generalno čišćenje zgrade, pranje prozora i vrata, čišćenje okoliša zgrade	308		
U K U P N O :		1 784	296	2 080
Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	odmor i praznici	Svega sati
Spudić Dubravka	Održavanje čistoće u zajedničkim prostorijama, sanitarije na odjelima, hodnici, predvorja, blagovaonica, kancelarije	1 476		
	Generalno uređenje prostorija, pranje prozora i vrata, čišćenje okoliša zgrade	308		
U K U P N O:		1 784	296	2 080

Poslovi pranja, sušenja, održavanja rublja i posteljine (pralja)

Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	Odmor i praznici	Svega sati
Katarina Mađer, Spremačica	Pranje i sušenje posteljine, stolnjaka i učeničkog rublja	675		
	Glačanje posteljine i rublja	735		
	Održavanje posteljine	108		
	Primanje i izdavanje posteljine	152		
	Generalno čišćenje zgrade	106		
U K U P N O :		1 776	304	2 080

NAPOMENA: Katarina Mađer zaposlena je na određeno radno vrijeme, do izdavanja suglasnosti od nadležnog Ministarstva i raspisivanja natječaja.

Poslovi domara

Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	Odmor i praznici	Svega sati
Berislavić Mihovil	Grijanje prostorija i vode za kupanje	560		
	Popravci i održavanje električnih i vodovodnih instalacija, te oštećenog namještaja i održavanje okoliša, Zaštita na radu	370		
	Prijevoz i nabava , distribucija hrane vanjskim korisnicima	150		
	Dežurstvo i smjenski rad noću i praznicima	720		
U K U P N O :		1 800	280	2 080
Ivšić Hrvoje	Grijanje prostorija i vode za kupanje	560		

	Popravci i održavanje električnih i vodovodnih instalacija, te oštećenog namještaja i održavanje okoliša	370		
	Prijevoz i nabava , distribucija hrane vanjskim korisnicima	150		
	Dežurstvo i smjenski rad noću i praznicima	720		
U K U P N O :		1 800	280	2 080

Poslovi portira : čuvanja, dežurstva i zaštite imovine

Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	Odmor i praznici	Svega sati
Biličić Mario	Poslovi portira	1400		
	Poslovi dežurstva i obilaska prostorija, zgrade i okoliša, prijevoz hrane učenicima	400		
U K U P N O:		1 800	280	2 080

Poslovi pazitelja

Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	Odmor i praznici	Svega sati
Mrzljak Tihomir	Poslovi pazitelja	1400		
	Poslovi dežurstva noću i obilaska prostorija, zgrade i okoliša, dežurstvo na porti prema rasporedu rada	400		
		/		
U K U P N O:		1 800	280	2080
Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	Odmor i praznici	Svega sati
Štedul Marija	Poslovi pazitelja	1400		
	Poslovi dežurstva noću i obilaska prostorija, zgrade i okoliša, dežurstvo na porti prema rasporedu rada	400		
U K U P N O:		1 800	280	2080

Poslovi pripremanja i izdavanja hrane

Red. Br.	Prezime i ime	Ukup. radnih sati	Poslovi i radni zadaci				Svega sati
			Pripr.kuh. i izdav. Ob-roka	Nabav. posl. i in-ventura	Održ.čist. posud. I prostora	Odmor i praz-nici	
1.	Holjevac Snježana	1 265	600	0	175	40	2 080
2.	Brbot Đurđa	1 265	600	0	175	40	2 080
3.	Protulipac Biserka -bo-lovanje	1 265	600	0	175	40	2 080
4.	Vunduk Di-jana ½ rad-nog Vremena, druga polo-vica na teret HZZO	632	300	0	88	20	1040
3.	Ankica Benić druga polo-vica radnog vremena Di-jane Vunduk	632	300	0	88	20	1040
4.	Barić Bar-bara zamjena za Biserku Protulipac	1265	600	0	175	40	2080

12. PLAN I PROGRAM RADA VODITELJA

Prezime i ime	Poslovi i radni zadaci	Sati rada	Odmor i praznici	Svega sati
Iva Radočaj	1.PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE	236		
	-sudjelovanje u pripremi plana i programa rada odgajatelja			
	-priprema plana i programa rada doma učenika			
	-izrada tjednog rasporeda rada odgajatelja i ostalih zaposlenika			
	-izrada kalendara rada u domu			
	2.PROMICANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA	168		
	-formiranje odgojnih skupina			
	-raspored učenika po sobama			
	-kontinuirano praćenje realizacije programa			
	-stručno usavršavanje			
	-analiza uspješnosti na kraju obrazovnih razdoblja			
	-sastanci sa učenicima:savjetodavni razgovor			
	2.1Poslovi neposrednog rada u odgojno-obrazovnom sustavu	555		
	Zadaci u odnosu na učenike			
	Čuvanje i unapređivanje zdravlja			
	-Upoznavanje s psihofizičkim zdravljem djece			
	-suradnja sa zdravstvenim ustanovama			
	-skrb i praćenje djece sa određenim zdravstvenim poteškoćama			
	-pravilna i zdravstvena prehrana			
	-organizacija predavanja radionica i tribina vezano uz psiho-fizičko zdravlje učenika Organizacija rada i aktivnosti, vezano uz SARS COV 19			
	2.2 Socioemocionalni razvoj	140		
	-priprema dobrodošlice novim učenicima			
	-suradnja s odgajateljima i psihologom vezano uz adaptaciju učenika			
	-praćenje učenika sa emocionalnim problemima			
	-pronalazak adekvatnih metoda za zadovoljavanje osnovnih životnih potreba			
	Pomoć i podrška u učenju			
	2.3 Područje kognitivnog razvoja-	275		

-Stvaranje optimalnih uvjeta za svladavanje nastavnog gradiva			
- Detekcija problema kod učenika u usvajanju nastavnog gradiva, pružanje pomoći u učenju			
-organizacija stručne pomoći			
2.4. Poslovi kreativnosti i posebnih potreba učenika			
-organizacija rada slobodnih aktivnosti			
-osiguranje materijalnih uvjeta i sredstava za rad sekcija			
3.ZADACI U ODNOSU NA ODGAJATELJE			
-Održavanje sastanka Vijeća odgajatelja			
-Nabava potrebne pedagoške dokumentacije			
-pomoć odgajateljima u unapređivanju odgojno-obrazovnog rada			
-rad na godišnjem planu i programu rada, koordinacija rada na planu i programu sa odgajateljima i str.suradnicom			
-Stručno usavršavanje			
-Nabava potrebne stručne literature za odgajatelje			
3.1 ZADACI U OSNOVU NA RODITELJE			
Priprema Ugovora za smještaj učenika u Dom			
-Upoznavanje roditelja			
-Razvijanje partnerskog odnosa između roditelja i odgajatelja			
-tel. kontakti sa roditeljima po potrebi, i razgovori prilikom dolaska roditelja u Dom			
4.Provođenje standarda HACAP-a			
-praćenje zakona vezano uz sustav HACCAP			
-nabavka potrebnih sredstava za rad u kuhinji u suradnji sa osobljem i ravnateljicom			
-opremanje radnika potrebnom odjećom za rad			
-suradnja u izradi jelovnika prateći trendove u izboru namirnica i jelovnika prilagođeno razvoju tinejdžera.			
5. ZAŠTITA NA RADU			

	-suradnja s ravnateljicom oko tehničkih atesta instalacija, spremnika za plin uređaja, protupožarnih aparata u suradnji s tehničkom osobljem			
	-suradnja s institucijama koje provode tehničko ispitivanje ispravnosti objekta			
	5. 1.TEKUĆI POSLOVI	35		
	-Briga o raznim popravcima i kupnji potrebnog za učeničke sobe i učionice, rekvizita za slobodne aktivnosti			
	Poslovi koji se ne mogu predvidjeti ovim planom			
U K U P N O :		1 744	336	2 080

REDOVITI POSLOVI TIJEKOM GODINE SU:

- suradnja sa svim školama i učeničkim domovima
- prisustvo na seminarima i stručnim skupovima prema planu koji je prihvaćen sjednici Vijeća odgajatelja
- konstantno obilaziti dom, vršiti kontrolu izvršavanja radnih obveza radnika i učenika doma
- voditi evidenciju rada
- voditi brigu o radnim uvjetima radnika i sigurnosti učenika i radnika u domu
- pratiti zakonske akte i propise
- suradnja sa Zavodom za javno zdravstvo i provođenje aktivnosti vezano uz HASAP
- suradnja sa svim javnim ustanovama prema potrebi

13. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Potrebama stručnog usavršavanja tijekom školske godine treba posvetiti posebnu pozornost. U programu stručnog usavršavanja nastojat ćemo obuhvatiti sve strukture djelatnika doma, a posebno odgajatelje, stručnu suradnicu i voditeljicu doma.

Stručno osposobljavanje provodit će se individualno, skupno, u domu i izvan njega.

Da bi osigurali što kvalitetniju naobrazbu planiramo u ovoj školskoj godini nastaviti s nabavkom kvalitetne stručne literature, koja će služiti kao pomoć pri radu. O izboru i nabavci literature brinut će ravnateljica, voditeljica, stručna suradnica - psiholog i odgajatelji. Osim literature koja ostaje trajna vrijednost doma, odlazit će se na seminare, stručna savjetovanja i druge oblike stručnih usavršavanja

Skupno usavršavanje u matičnoj ustanovi provodit će se na način održavanja tematskih sjednica Vijeća odgajatelja te različitih radionica.

Kontinuirano će se na sastancima stručnog aktiva vršiti razmjena mišljenja u pravcu osuvremenjivanja pedagoškog rada i prilagođavanja metoda rada dobnoj skupini učenika.

Program usavršavanja je radna obveza a vrednuje se prema Pravilniku o napredovanju u zvanju učitelja i nastavnika u osnovnim i srednjim školama..

Individualno stručno usavršavanje ostvaruje se samoobrazovanjem, praćenjem stručno – pedagoške literature te uključivanjem pedagoških djelatnika na stručna i pedagoška savjetovanja i seminare.

Planiramo omogućiti naobrazbu i administrativno-tehničkim djelatnicima doma, prema financijskim mogućnostima i potrebama doma.

Literatura za individualno usavršavanje:

- Diana Hudson: Specifične teškoće u učenju: Što učitelji i nastavnici trebaju znati
- Edita Stilin: Stilovi rada i kompetencije odgajatelja u učeničkim domovima
- Učenje u učeničkom domu / Anita Klapa, Zovko, Anita.
- V. Rudan A. Tomac: „ Depresija u djece i adolescenata „, Medicus, Vol. 18 No. 2_ Adolescencija Srpanj 2009.
- Anita Vulić-Prtorić:“ Depresivnost u djece i adolescenata „, Naklada slap, 2004
- Danski odgoj djece-autori Sandahl, Alexander

14. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA U UČENIČKOM DOMU ŠK. GOD. 2021./2022.

Suzana Mihalić, mag. psych.

Duga Resa, rujan 2021.

	PODRUČJE RADA	VRIJEME/ BR. SATI REALIZACIJA
I.	PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE ODGOJNO- OBRAZOVNOG RADA	150
CILJ	Kvalitetno pripremati i planirati odgojno-obrazovni rad	
ZADACI / AKTIVNOSTI	Analizirati ostvarenja prethodnih planova i programa rada Izraditi individualni plan i program stručnog usavršavanja Izraditi godišnji plan i program rada stručne suradnice u Domu Sudjelovati u izradi Godišnjeg plana i programa rada Doma za školsku godinu 2021./2022. Sudjelovati u izradi preventivnog programa u Domu Pomoć i suradnja s odgajateljima u osmišljavanju odgojno - obrazovnih sadržaja Izraditi plan i program izbornih aktivnosti Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada Vijeća odgajatelja Planiranje rada Vijeća učenika Sudjelovanje u planiranju i programiranju kulturne i javne djelatnosti Priprema za dolazak učenika u Dom Priprema radionica i stručnih predavanja za učenike, odgajatelje i roditelje te individualne razgovore s učenicima	Rujan Tijekom školske godine
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, rad u paru, timski rad, izrada Dokumentacije	
NOSITELJI/SUBJEKTI	Stručna suradnica, odgajatelji, voditeljica Doma, ravnateljica	
II. NEPOSREDNI ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD *		1020
1.	RAD S UČENICIMA*	680

1.1.	ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA	
CILJ	Razvijati i promicati zdrave životne navike te odgovoran odnos prema sebi i drugima	
ZADAĆE	Upoznati psihofizičko stanje učenika Pomoći učenicima sa zdravstvenim tegobama Promicati zdrave stilove života (pravilna prehrane i tjelesna aktivnost) Prevenirati rizična ponašanja	
AKTIVNOSTI	Prikupljanje liječničke i psihološke dokumentacije Savjetodavni, edukativni i informativni rad s učenicima Tematska predavanja na temu pravilne prehrane, važnosti tjelesne aktivnosti, osobne higijene, reproduktivnog zdravlja Provođenje preventivnih programa protiv zloupotrebe sredstava ovisnosti (alkohol, nikotin, opojne droge – a naglaskom na novim psihoaktivnim tvarima)	
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, grupni rad, radionice, predavanja, razgovori	
NOSITELJI/SUBJEKTI	Stručna suradnica, odgajatelji, vanjsku suradnici, učenici	
1.2.	SOCIOEMOCIONALNO PODRUČJE	
CILJ	Jačati socioemocionalne vještine	
ZADAĆE	Pomoći novim učenicima u integraciji u Dom	

	Pratiti proces adaptacije novih učenika Ispitati potrebe učenika i uočiti eventualne teškoće Upoznati učenike s njihovim pravima i obvezama Upoznati učenike s osnovama lijepog ponašanja Stvoriti uvjete sigurnosti i prihvaćenosti u Domu Razviti osjećaj odgovornost u donošenju odluka Razviti komunikacijske vještine međusobno i prema Djelatnicima	
AKTIVNOSTI	Savjetodavni, edukativni i informativni rad s učenicima Savjetodavni rad s učenicama koje imaju određene probleme Svakodnevni neformalni razgovori s učenicima Tematska predavanja i radionice na temu komunikacije, nenasilnog rješavanja sukoba, prevencije nasilja u vezama, bontona Provođenje preventivnih programa jačanja samopoštovanja i asertivnog ponašanja Potaknuti učenike na veći angažman u Domu kroz sastanke Vijeća učenika	
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, rad u paru, grupni rad, radionice, predavanja, razgovor	
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Stručna suradnica, odgajatelji, učenici; prema potrebi: voditeljica Doma, ravnateljica, roditelji, vanjski suradnici	
1.3.	KOGNITIVNO PODRUČJE	
CILJ	Razvijati vještine uspješnog učenja i izvršavanje školskih obaveza	
ZADAĆE	Upoznati učenike s prostornim i vremenskim uvjetima za učenje Osigurati neophodne uvjeta za uspješno učenje i pisanje zadaća Osvijestiti važnost učenja i cjeloživotnog obrazovanja Upoznati učenike s mogućim stilovima i metodama učenja	

	Povećati motivaciju i poboljšati koncentraciju prilikom učenja Omogućiti individualnu pomoć učenicima koji imaju poteškoće u učenju i/ili više negativnih ocjena Izrada planova učenja za učenike s teškoćama i praćenje rada Rad s učenicima na području profesionalne orijentacije
AKTIVNOSTI	Osigurati uvjete za učenje Pratiti učenike u učenju, uspjehu i izostancima Pomoć učenicima u izradi planova učenja Pomoć učenicima s lošim navikama učenja i više negativnih ocjena u učenju – individualno i grupno Poticanje učenika na vršnjačku pomoć u učenju Tematska predavanja i radionice na temu stilova i metoda učenja, prezentacijskih vještina, organizacije vremena Suradnja s odgajateljima u ostvarivanju procesa učenja učenika Suradnja sa školama koje učenici pohađaju (stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima)
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, grupni rad, radionice, predavanja, Razgovori
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Stručna suradnica, odgajatelji, učenici
1.4.	KREATIVNOST I SLOBODNO VRIJEME
CILJ	Poticati kreativni razvoj učenika i aktivno korištenje slobodnog vremena
ZADAĆE	Sudjelovati u formiranju skupina izbornih aktivnosti – upoznavanje učenika s izbornim aktivnostima, ispitivanje sposobnosti i interesa Poticati učenike na aktivno sudjelovanje u aktivnostima i programima

AKTIVNOSTI	Savjetodavni rad s učenicima Prigodno obilježavanje značajnijih datuma i blagdana – pano Organiziranje priredbi za prigodne blagdane Organiziranje oproštaja od maturanata Organiziranje jednodnevnog izleta	
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, grupni rad, radionice	
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Stručna suradnica, odgajatelji, voditeljica Doma, učenici	
2.	RAD S ODGAJATELJIMA*	250
CILJ	Unaprijediti rad odgajatelja	Tijekom školske godine
ZADAĆE/ AKTIVNOSTI	Sudjelovanje u izradi plana i programa rada odgajatelja i rada odgojnih skupina Sudjelovanje u pripremi i provedbi sastanaka odgojnih skupina Pomoć u izgradnji i održavanju suradničkih odnosa s učenicima i suradnicima u domu Pomoć u istraživanju mišljenja učenika pomoću anketa Pomoć pri individualnom radu s učenicima i roditeljima Savjetovanje i zajednički rad na rješavanju konfliktnih situacija Organizacija prigodnih programa i priredbi u domu Upoznavanje s psihološkom i pedagoškom literaturom	
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, rad u paru, radionice, sastanci, ankete	
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Stručna suradnica, odgajatelji, voditeljica Doma	
3.	RAD S RODITELJIMA*	90

CILJ	Razvijati kvalitetnu komunikaciju i suradnju s roditeljima	Tijekom školske godine
ZADAĆE/ AKTIVNOSTI	Upoznavanje roditelja novih učenika Upoznavanje roditelja sa životom i radom učenika u Domu Poticanje otvorene komunikacije s roditeljima Savjetodavni rad s roditeljima učenika s određenim problemima i rješavanje tekućih problema Poticanje suradnje između roditelja, odgajatelja i škole Upućivanje roditelja na vanjske stručnjake i institucije, prema potrebi (klinički psiholozi, psihijatri, liječnici, CZSS, policija...)	Prema potrebi
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, grupni rad, pisanim putem i telefonski	
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Stručna suradnica, roditelji, odgajatelji, voditeljica Doma, ravnateljica, učenici	
III. OSTALI POSLOVI		638
1.	STRUČNO-METODIČKA PRIPREMA	210
CILJ	Kvalitetno pripremiti stručno-metodičku pripremu rada	
ZADAĆE	Razrada plana i programa izbornih aktivnosti i preventivnih programa u Domu	
	Priprema pomagala za izvedbu izbornih aktivnosti i preventivnih programa	
AKTIVNOSTI	Priprema za savjetodavni rad	

	Priprema za Vijeće odgajatelja i Vijeće učenika Priprema za predavanja i radionice Priprema za provođenje preventivnog programa	
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, grupni rad, pisanje priprema, čitanje literature	
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Stručna suradnica, odgajatelji, voditeljica Doma	
2.	STRUČNO USAVRŠAVANJE	114
CILJ	Unaprijediti kvalitetu rada stručne suradnice psihologinje	Tijekom školske godine
ZADAĆE	Izraditi individualni plan i program stručnog usavršavanja	
AKTIVNOSTI	Planiranje i sudjelovanje na stručnim skupovima prema Katalogu za stručno usavršavanje Sudjelovanje u radu Vijeća odgajatelja Sudjelovanje u radu ŽSV-a stručnih suradnika učeničkih domova Sudjelovanje u radu ŽSV-a stručnih suradnika psihologa Praćenje stručne literature Izmjena iskustava s kolegama	Tijekom školske godine
OBLICI I METODE RADA	Radionice, timski rad, razgovor, predavanje	
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Voditelji i sudionici stručnih seminara	
3.	SURADNJA	75
CILJ	Prevenција nepoželjnih ponašanja i povećanje sigurnosti	

ZADAĆE	Izmjenjivati informacije	Tijekom školske godine Prema potrebi
AKTIVNOSTI	Timska suradnja u prepoznavanju i rješavanju odgojno – obrazovnih problema Suradnja s ostalim zaposlenicima Doma Suradnja s razrednicima, ravnateljima te stručnim suradnicima Suradnja s MZOS, AZOO Suradnja s PP Duga Resa Suradnja sa zdravstvenim institucijama i CZSS Suradnja s drugim učeničkim domovima Suradnja s kulturnim, vjerskim, sportskim, humanitarnim, medicinskim i drugim institucijama	
OBLICI I METODE RADA	Individualno - osobno, telefonskim, pismenim putem, grupni rad, predavanja, radionice, rješavanje problema	
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Stručna suradnica, ravnateljica, odgajatelji, vanjski suradnici, ostali stručnjaci	
4.	STRUČNO RAZVOJNI I ORGANIZACIJSKI POSLOVI	56
CILJ	Poticati i usklađivati odgojno-obrazovni rad unutar odgojnih skupina s cjelokupnim radom Učeničkog doma	Tijekom školske godine
ZADAĆE	Analizirati odgojno-obrazovna postignuća u odgojnim skupinama Planirati mjere za unapređivanje postojećeg stanja	
AKTIVNOSTI	Analiza odgojno–obrazovnog rada na kraju svakog obrazovnog razdoblja Vođenje evidencije o brojčanom stanju i podacima o učenicima po odgojnim skupinama Izvješće o uspjehu učenika za Vijeće odgajatelja	

	Obrade i analize provedenih anketa i upitnika Vođenje pedagoške dokumentacije	
OBLICI I METODE RADA	Individualni rad, timski rad	
NOSITELJI/ SUBJEKTI	Stručna suradnica, voditeljica Doma, ravnateljica, administracija, odgajatelji	
5.	OSTALO	183
	Poslovi vezani uz početak i kraj nastavne i školske godine Rad u stručnim tijelima Doma Rad u stručnim povjerenstvima Javna i kulturna djelatnost Doma Stručno razvojni i organizacijski poslovi Evaluacija Vođenje Dnevnika rada stručne suradnice psihologinje Dnevni odmor	
UKUPNO		1808 (odmor 90 sati)

***S obzirom na epidemiju covid-19 u šk. god. 2021./2022 u skladu s uputama za sprječavanjem i suzbijanjem epidemije covid-19 u Učeničkim domovima**

15. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJA I I. ODGOJNE SKUPINE ZA ŠK. GOD. 2021./2022.

15.1. Godišnji plan i program rada odgajatelja

Odgajatelj: Zvonimir Polović, prof.

SADRŽAJ

TIJEKOM NASTAVNE GODINE:

OPĆI I ODGOJNI CILJ odgoja u učeničkom domu je odgoj i razvijanje osobnosti mlade osobe koja će angažirano i odgovorno sudjelovati u profesionalnim djelatnostima te u kulturno, sportskom i kreativno osmišljenom prostoru slobodnog vremena.

ODGOJ U DOMOVIMA

Mlade osobe su u stadiju razvitka tjelesnih i fizičkih funkcija, izgrađivanja karakternih svojstava i oblikovanja osobnosti.

Artikulaciju života i rada učenika artikulira dnevni red učeničkog doma koji mora biti podređen ostvarivanju odgojnih zadataka.

Jutarnje spremanje i osobna higijena, održavanje spavaonica, osobnih stvari i radnog mjesta, izvršavanje radnih obveza, ponašanje u blagavaonici i učionici, kulturno ponašanje i ophođenje u svim situacijama, sudjelovanje u kulturnim, sportskim, humanitarnim i drugim aktivnostima, razonoda i provođenje slobodnog vremena. U domu treba vladati ozračje što bliže klimi obiteljskog života. Temeljna zadaća je odgoj u suglasnosti s općim odgojnim ciljem.

OPĆI ZADACI ODGOJA

1. Čuvanje i unapređenje zdravlja
3. Kognitivni razvoj

Čuvanje i unapređenje zdravlja: pravilna prehrana, liječnička kontrola, higijenske navike, bavljenje sportom, šetnja, izleti.

Socio – emocionalni razvoj: privikavanje na zajednički život, druženja, razvitak kulturnog ponašanja i ophođenja, navikavanje na red, urednost, uljudnost, razvitak smisla za etičke vrijednosti i pripadnosti skupini.

Kognitivni razvoj: suradnja sa školama i briga o učenju i uspjehu, obavljanju domaćih zadaća, čitanje, razgovori, odgovori na pitanje, praćenje obrazovnih emisija.

Kreativnost: obilježavanja značajnijih datuma, priredbe, tematski panoji, bavljenje glazbom, posjete kulturnim ustanovama, uključanje u slobodne aktivnosti, razvijanje osjećaja za lijepo.

SADRŽAJ I PODRUČJA ODGOJNE DJELATNOSTI

Odgojno obrazovni rad čine organizacija učenja, djelovanje odgojne skupine, slobodne aktivnosti, kulturne i javne djelatnosti.

PROGRAMSKE OSNOVE NEPOSREDNOG ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA:

PROGRAMSKE OSNOVE NEPOSREDNOG ODGOJNO OBRAZOVNOG RADA	BROJ PLANIRANIH SATI U GODINI
1..čuvanje i unapređenje zdravlja	70
2.socio-emocionalni razvoj	70
3. kognitivni razvoj	420
4. kreativnost	140
5.suradnja sa školom, razrednicima i roditeljima	70
6.vođenje odgojne skupine	70
7.program za suzbijanje nasilja	35
8.koordinacija u povjerenstvima učenika	35

9.individualni razgovori s učenicima	70
10.slobodne aktivnosti	70
SVEUKUPNO	1050

NAČELA I ODGOJNI POSTUPCI:

Osobni primjer odgajatelja najsnažnije je odgojno sredstvo.

Oblici odgojno obrazovnog rada u odg. skup. provodit će se:

Rad u odgojnoj skupini

Izborni programi

Posebni programi (male skupine, individualno, vanjski suradnici)

NAČIN RADA:

1. Neposredni rad 2. Posredni rad kada je odgajatelj suradnik

Neposredni rad s odg. skup. izvodit će se individualno te frontalno kod realiziranja zajedničkog programa. Potrebno je upoznati svakog učenika, međusobno razvijati povjerenje, razumijevanje, pripadnost skupini.

Kroz rad treba zadovoljiti osnovna pedagoška načela:

svrsishodnosti, aktivnosti, pozitivne orijentacije, individualizacije, socijalizacije, jedinstvenosti, dosljednosti.

METODE:

poučavanje, uvjeravanje, navikavanje, sprječavanje

SREDSTVA ODGOJNOG RADA:

usmjeravanje, poticanje, sprječavanje

VREMENIK:

- tijekom nastavne godine

TROŠKOVNIK:

- uredski potrošni materijal, sredstva za radionicu, papiri u boji, ljepila, izleti, posjete kulturnim ustanovama.

NAČIN VREDNOVANJA:

- individualno praćenje postignuća u školi i ponašanje

- rezultati se koriste kako bi se poboljšao uspjeh i vladanje

OSTALI DIO RADNIH OBVEZA:

OSTALI DIO RADNIH OBAVEZA	BROJ PLANIRANIH SATI U GODINI
1.rad na pedagoškoj dokumentaciji i pripremama za izvođenje odgojnog rada	105
2.rad u stručnim organima, ostali poslovi	175
3.stručno usavršavanje	70
SVEUKUPNO	350

15.2. Godišnji plan i program rada I. odgojne skupine

1. SADRŽAJ: ČUVANJE I UNAPRIJEĐENJE ZDRAVLJA		BROJ SATI GODIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
ZADAĆE	AKTIVNOSTI				
upoznavanje psiho-fizičkog zdravlja učenika/ca	razgovor s roditeljima i učenika/cama	70	odgajatelj, roditelj, učenici/ce	rujan	za roditelje: kod upisa
upućivanje novih učenika/ca u ambulantu zbog prijenosa kartona	suradnja s zdravstvenom ustanovom		odgajatelj, roditelji, liječnik	rujan	za učenici/ce: individualni razgovori
razvijanje i njegovanje pravilnih zdravstvenih i higijenskih navika	informacije o zdravlju iz različitih izvora		odgajatelj	kontinuirano	Dom, liječnička ambulanta
njega i zbrinjavanje bolesnih učenika/ca	upućivanje k liječniku		odgajatelj	prema potrebi	Dom odgojna skupina cijele godine
upoznavanje sa zdravim načinom prehrane, piramida zdrave prehrane, prehrandbeni stilovi	razgovori, panoi, predavanje, TV program		- odgajatelj,	kontinuirano	Dom, odgojna skupina cijele godine, po potrebi

- redovito održavanje osobne higijene i higijene prostorija	predavanje, nadzor, savjeti		- odgajatelj,	kontinuirano	- odgojna skupina, cijele godine
zdravstveno prosvjećivanje	- tematika: prehrana, zarazne bolesti, njega, zdravlje		- odgajatelj	kontinuirano	odgojna skupina,
pravilna izmjena rada i odmora (aktivni i pasivni)	- razgovori, savjeti		- odgajatelj, učenici/ce	kontinuirano	odgojna skupina,
utjecaj sporta i boravka na svježem zraku na zdravlje	bavljenje sportskim aktivnostima, izlet		odgajatelj, učenici/ce voditelji sekcija	kontinuirano	odgojna skupina, sportski tereni, mjesta za izlete
prevencija zaraznih bolesti	informativni panoi, razgovori, ankete		Odgajatelj	kontinuirano	odgojna skupina
prevencija spolnih bolesti	informativni panoi, razgovori		Odgajatelj	kontinuirano	odgojna skupina
prevencija ovisničkog ponašanja	razgovori, panoi, ankete, predavanje, TV i video projekcije		- odgajatelj, učenici/ce	kontinuirano	odgojna skupina
skrb o psihičkom zdravlju učenika/ca (depresija, krize)	individualni razgovori		odgajatelj, psiholog	kontinuirano	odgojna skupina
ovisnosti: alkoholizam, droga, nikotin, računala, kockanje i klađenje	radionice, rasprava o štetnosti		Odgajatelj	listopad, studeni	odgojna skupina

odgovorno ponašanje	ponašanje u skladu s temeljnim ljudskim vrijednostima		Odgajatelj	studen	Dom, odgojna skupina
provođenje mjera i naputaka stožera i HZZJ vezano uz sprječavanje širenja bolesti COVID-19			Odgajatelj	prema potrebi	Dom, odgojna skupina
3. SADRŽAJ: SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ		BROJ SATI GODIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
ZADACI	AKTIVNOSTI				
socijalizacija i adaptacija učenika/ca na život u Domu (novi učenici/ce)	upoznavanje Doma i života u Domu, individualni razgovori, radionice	70	odgajatelji, učenici/ce i osoblje	rujan	Dom, odgojna skupina,
- stvaranje i očuvanje pozitivne klime u skupini	- sastanci odgojne, skupine, druženje, zajedničke aktivnosti		odgajatelji, učenici/ce	listopad	odgojna skupina
- poticanje zajedničkog druženja starijih i mlađih učenika/ca	suradnja unutar odg. skup. na unaprijed dogovorenim aktivnostima (slob. aktivnosti)		odgajatelj, učenici/ce	kontinuirano	odgojna skupina

vježbanje i razvijanje demokracije, tolerancije i kompromisa	druženje, slobodne aktivnosti, zajedničke aktivnosti	učenici/ce	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
upoznavanje s općeprihvaćenim normama i vrijednostima	razgovori, bonton, informativni panoi	Odgajatelj	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
razvijanje odnosa učenik odgajatelj	grupni i individualni radionice	odgajatelji, učenici/ce	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
pomoć u savladavanju emocionalnih kriza	individualni razgovori, upućivanje na stručne osobe	odgajatelji	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
prevladavanje separacije od roditeljskog doma i društvenog okruženja (stalno prebivalište)	razgovori s učnika/cama te roditeljima	odgajatelj, stručne osobe	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
poticanje i ohrabivanje učenika u pronalaženju osobnog puta, te osamostaljivanje	podrška, savjeti, poticanje na razne aktivnosti, razgovor	odgajatelji, roditelji	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina

stvaranje pozitivne slike o sebi i drugima	razgovori, samoprocjena, pozitivno prosuđivanje drugih		učenici/ce, odgajatelji	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
vježbanje i njegovanje zdravih oblika komunikacije	druženje, razgovori		učenici/ce, odgajatelji	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
razvijanje i njegovanje zdravih odnosa među spolovima	druženje, igre, ples		učenici/ce, odgajatelji	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
jednakost spolova, međusobno uvažavanje i poštovanje	radionice, individualni razgovori, savjeti		odgajatelj, učenici	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
prepoznavanje nasilničkog ponašanja	info. razgovori, panoi		učenici, odgajatelj, psiholog	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
2. SADRŽAJ: KOGNITIVNI RAZVOJ		BROJ SATI GODIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
ZADACI	AKTIVNOSTI				
otkrivanje i upoznavanje učenikovih potencijala (znanja, vještina, interesa, sposobnosti)	ankete, razgovori, praćenje, uvid u dokumentaciju		odgajatelji, razrednici, nastavnici, roditelji, vodit. sl. aktivnosti	Rujan, listopad kontinuirano	Dom, odgojna skupina, škola,

informacije o mogućnostima koje Dom pruža za razne aktivnosti	sastanci odgojnih skupina, razgovori, ankete, panoi	420	Odgajatelj	Listopad	Dom, odgojna skupina
stvaranje optimalnih uvjeta za neo-metano učenje	nadzor, evidencije, razgovor, praćenjem odlasci u školu		Odgajatelj	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
organizacija učenja (prostorna, vremenska)	organizacija učenja		- odgajatelj	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
pomoć pri učenju slabijim učenicima	instrukcije, ispitivanje		- odgajatelj	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
organizacija instrukcija za slabije učenici/ce	- instrukcije		- odgajatelj, učenici/ce(bolji)	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
pomoć pri pronalazanju literature (lektira, referati, seminari)	informiranje, upućivanje u školsku, gradsku knjižnicu, Internet		Odgajatelj	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
upoznavanje s načinima bržeg, efikasnijeg, racionalnijeg i kvalitetnijeg učenja	predavanja, razgovori, panoi		Odgajatelj	kontinuirano	odgojna skupina
- motiviranje učenika/ca na veće zalaganje i uspješnije učenje	predavanja, razgovori, radionice		Odgajatelj	kontinuirano	odgojna skupina

vrednovanje učeničkog rada	analiza, radionice		Odgajatelj	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
proširivanje znanja izvan školskog gradića	panoi, razgovor, TV-emisije, predavanja		Odgajatelj	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
prepoznavanje nadarenih učenika/ca	razgovori, praćenje		odgajatelj, razrednici, nastavnici	kontinuirano	Dom, odgojna skupina, škola
redoviti uvid u uspjeh učenika u školi	praćenje, evidencija, razgovori, odlasci u školu		Odgajatelj	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
4. KREATIVNOST		BROJ SATI GODIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
ZADAĆE	AKTIVNOSTI				
otkrivanje i upoznavanje učeničkih sklonosti (slobodne akt.)	razgovori, ankete	140	Odgajatelj	Početak šk. Godine	Dom, odgojna skupina
uključivanje u sekcije slobodnih aktivnosti	organizacija, razgovori		odgajatelji, učenici/ce, vanj. suradnici	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
estetsko uređenje i oplemenjivanje domskog prostora	njega cvijeća, slike, ukrasi		odgajatelji, učenici	kontinuirano	Dom, odgojna skupina

uočavanje neobičnih i originalnih ideja kod učenika/ca	praćenje, animacija		odgajatelj, učenici	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
prezentacija učeničkih ostvarenja	panoi, priredbe, radio-nice, domski list		učenici/ce, odgajatelji	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
stvaranje pozitivnog ozračja	poticaj, razgovor		odgajatelji, učenici	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
poticanje i razvijanje kreativnog izražavanja kod učenika/ca	demonstracije		Odgajatelji	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
sudjelovanje na međuzupanijskoj i državnoj domijadi	Izložba		učenici/ce, odgajatelj	travanj, svibanj	Dom, domijada
ponuda kulturnih programa van Doma	- pretplata, odlasci na priredbe, manifestacije, izložbe		učenici/ce, odgajatelj	kontinuirano	Dom, Grad, odgojna skupina
razvijanje i njegovanje osjećaja za lijepo	likovno izražavanje, čitanje, uređenje		odgajatelji, učenici/ce, v. suradnici	kontinuirano	Dom, odgojna skupina
posjet izložbama, galerijama, muzejima, kazališnim predstavama			odgajatelji, učenici/ce, v. suradnici	kontinuirano	- Dom, Grad
SURADNJA S RODITELJIMA I ŠKOLOM	BROJ SATI GODIŠNJE		NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE

Kontinuirana suradnja s školom (razrednici, predmetni nastavnici, pedagozi), te roditeljima(informacije, roditeljski sastanci)	35	odgajatelj, razrednici, roditelji, pedagozi	kontinuirano	Dom, škola
--	----	---	--------------	------------

Odgojna skupina po školama

Učenici 1. odgojne skupine pohađaju 3 srednjoškolske ustanove: Šumarsko drvodjeljsku školu Karlovac, Srednju školu Duga Resa i Mješovito industrijsko obrtnička škola Karlovac.

ŠKOLA	RAZRED	BR. UČENIKA	UKUPNO
Šumarsko drvodjeljska Karlovac	1.	4	8
	2.	2	
	3.	1	
	4.	1	
Srednja škola Duga Resa – Medijski tehničari, Grafički dizajn, Puškari, Opća gimnazija	1.	5	12
	2.	3	
	3.	2	
	4.	2	
Mješovito industrijsko obrtnička škola Karlovac	1.	0	2
	2.	0	
	3.	2	
Ukupno		22	22

Broj učenika 1.OS po županijama:

ŽUPANIJA	BROJ UČENIKA
Sisačko-Moslavačka	2
Bjelovarsko- bilogorska	1
Zagrebačka	3
Primorsko-Goranska	5
Karlovačka	8
Ličko-Senjska	1
Dubrovačko neretvanska	1
Grad Zagreb	1

16. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJA I II. ODGOJNE SKUPINE ZA ŠK. GOD.2021./2022.

16.1. Godišnji plan i program rada odgajatelja

Odgajatelj: Ivan Benković, prof.

SADRŽAJ:	BROJ PLAN. SATI GOD.
<u>OPĆI ODGOJNI CILJ</u> u učeničkom domu je odgoj slobodnog, mnogostrano razvijenog i radosnog čovjeka, sposobnog djelatnika i kulturne osobnosti koja će angažirano, spremno i odgovorno sudjelovati u profesionalnim djelatnostima u kulturnom životu i u ljudski osmišljenom provođenju slobodnog vremena. Odgoj u domovima Mladi ljudi su u stadiju razvitka tjelesnih i fizičkih funkcija, izgrađivanja karakternih svojstava i oblikovanja osobnosti. Čitav život i rad odgojenika, sve životne manifestacije i aktivnosti u okviru dnevnog reda moraju biti podređene ostvarivanju odgojnih zadataka. Jutarnje spremanje i osobna higijena, održavanje spavaonice, svojih stvari i radna mjesta, izvršavanje radnih obaveza, ponašanje u blagovaonici i učionici, kulturno ponašanje i ophođenje u svim situacijama, sudjelovanje u kulturnim, sportskim, humanitarnim, radnim, tehničkim i drugim akcijama, razonoda i provođenje slobodnog vremena, slobodne aktivnosti i cjelokupna organizacija života i rada moraju biti organizirani da potiču i omogućuju razvitak sposobnosti i izgrađivanja ljudskih odlika. U domu treba vladati klima što bliže klimi obiteljskog života.	

Temeljna zadaća svih domova je odgoj djece i mladeži u suglasju s općim odgojnim ciljem. OPĆI ZADACI ODGOJA U DOMOVIMA 1. Čuvanje i unapređivanje zdravlja 2. Socio-emocionalni razvoj 3. Kognitivni razvoj 4. Kreativnost <u>Čuvanje i unapređivanje zdravlja učenika:</u> pravilna prehrana, liječnička kontrola, razvitak higijenskih navika, bavljenje sportom, izleti. <u>Socio-emocionalni:</u> privikavanje na zajednički život, pozitivni primjeri, razvitak navika kulturnog ponašanja, navikavanje na red, urednost, disciplinirano vladanje, uljudnost, povezanosti i suradnja s roditeljskim domom, povezanost s društvenom sredinom, skladno odgojno djelovanje svih odgojitelja i osoblja doma, razvitak smisla za etičke vrednote. <u>Intelektualni razvitak:</u> suradnja sa školom i briga o učenju, obavljanje domaćih zadaća, sudjelovanje u radu znanstvenih grupa, čitanje, razgovori, odgovori na pitanja, praćenje obrazovnih i drugih emisija. <u>Kreativnost:</u> obilježavanje značajnijih datuma, priredbe, bavljenje glazbom, posjete galerijama i drugim kulturnim ustanovama i kulturno umjetničkim programima, uključivanje u slobodne aktivnosti, razvijanje i njegovanje osjećaja za ljepo. Sadržaj i područja odgojne djelatnosti Odgojno obrazovni rad čine: organizacija učenja, djelovanje odgojne skupine, slobodne aktivnosti kulturna i javna djelatnost, rad odgojiteljskog vijeća. <u>Programske osnove neposrednog odgojno obrazovnog rada:</u>	140
---	------------

- Čuvanje i unapređivanje zdravlja - Socio-emocionalni razvoj - Kognitivni razvoj - Kreativnost - suradnja sa školama, razrednicima i roditeljima - vođenje odgojne skupine	157 438 105 70 <u>70</u> 980
Načela i odgojni postupci Osobni primjer odgojitelja najsnažnije je odgojno sredstvo. Oblici odgojno obrazovnog rada u odgojnoj skupini provoditi će se kroz: Rad u odgojnoj skupini Izborni programi Posebni programi (male skupine, individualni pristup, vanjski suradnici...) Načini rada: 1. Neposredni rad 2. Posredni rad kada je odgojitelj suradnik Neposredni rad s odgojnom skupinom kao temeljni oblik izvoditi će se individualno te frontalno kod realiziranja zajedničkih programa. Potrebno je upoznati svakog učenika, međusobno razvijati povjerenje, razumijevanje, pripadnost skupini. Kroz rad treba zadovoljiti osnovna pedagoška načela; - Svrsishodnosti - Aktivnosti - Pozitivne orijentacije - Individualizacije - socijalizacije - jedinstvenosti - dosljednosti Metode: - poučavanja - uvjeravanja - navikavanja	

- sprečavanja Sredstva odgojnog rada: - usmjeravanje - poticanje - sprečavanje Vremenik: - tijekom nastavne godine Troškovnik: - papir za fotokopiranje, potrebna sredstva i pomagala za radio-nice; flomasteri papiri u bojama, ljepila - izleti - posjete kulturnim ustanovama <u>Nije moguće unaprijed predvidjeti iznos sredstava</u> Način vrednovanja: - individualno praćenje postignuća u školi i ponašanju - rezultati se koriste kako bi se poboljšao uspjeh u školi i ponašanju Ostali dio radnih obaveza obuhvatiti će: a) rad na pedagoškoj dokumentaciji i pripremama za izvođenje odgojnog rada b) rad u stručnim organima doma c) stručno usavršavanje	105 30 <u>105</u> 240
--	---

Svi ciljevi, zadaci i realizacija provoditi će se sukladno uputama HZZJ

16.2. Godišnji plan i program II. odgojne skupine

II. Odgojna skupina broji 22 učenika/ca i to 11 učenice i 11 učenika. Polaznici su 4 škole i to; Tehnička (5), Ekonomsko turistička (1) i Prirodoslovna u Karlovcu (8), te Srednja škola Duga Resa (8). Pohađaju od 1 do 4 razreda; I. razred -7 učenika/ca, II. razred -7 učenika/ca, III. razred- 4 učenika/ce, IV. razred -4 učenika/ce. Ukupno 14 razrednih odjela.

Sve zadaće, aktivnosti i realizacija provode se u skladu s uputama HZJZ.

Broj učenika 2.OS po županijama:

Red. broj	ŽUPANIJA	BROJ UČENIKA
1	Sisačko-Moslavačka	2
2	Brodsko-posavska	1
3	Zagrebačka	1
4	Primorsko-Goranska	1
5	Karlovačka	8
6	Ličko-Senjska	1
7	Koprivničko-križevačka	1
8	Krapinsko-zagorska	2
9	Grad Zagreb	1
10	Vukovarsko-srijemska	2
11	Zadarska	1
12	Požeško-slavonska	1

SADRŽAJ:		BROJ SATI GO- DIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
1.ČUVANJE I UNAPRIJEĐENJE ZDRAVLJA					
ZADAĆE	AKTIVNOSTI				
- upoznavanje psihofizičkog zdravlja učenika/ca	- razgovor s roditeljima i učenika/cama	140	- odgajatelj, roditelj, učenici/ce	rujan	- za roditelje: kod upisa
- upućivanje novih učenika/ca u ambulantu zbog prijenosa kartona	- suradnja s zdravstvenom ambulantom		-odgajatelj,učenici/ce, liječnik	rujan	- za učenici/ce: individualni razgovori
- razvijanje i njegovanje pravilnih zdravstvenih i higijenskih navika	- razgovori, predavanja, informativni panoi konstantno praćenje		- odgajatelj	kontinuirano	- Dom, liječnik, ambulanta
- njega i zbrinjavanje bolesnih učenika/ca u skladu s uputama HZJZ	-upućivanje k liječniku, kontrola terapije		- odgajatelj	prema potrebi	- Dom odgojna skupina cijele godine
- upoznavanje sa zdravim načinom prehrane	- razgovori, panoi, predavanje, TV		- odgajatelj,	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina cijele godine, po potrebi
- redovito održavanje osobne higijene i higijene prostorija	- razgovori, predavanje, nadzor, savjeti, panoi		- odgajatelj,	kontinuirano	- odgojna skupina, cijele godine
- zdravstveno prosvjeđivanje	- tematika: prehrana, zarazne bolesti, njega, zdravlje		- odgajatelj	kontinuirano	- odgojna skupina, cijele godine
- pravilna izmjena rada i odmora (aktivni i pasivni)	- razgovori, savjeti		- odgajatelj, učenici/ce	kontinuirano	odgojna skupina, cijele godine

- utjecaj sporta i boravka na svježem zraku na zdravlje	bavljenje sportskim aktivnostima, izlet		-odgajatelj, učenici/ce voditelji sekcija	kontinuirano	odgojna skupina, cijele godine
-prevencija zaraznih bolesti	- informativni panoi, razgovori		-odgajatelj, uč.	kontinuirano	odgojna skup. sportski tereni, mjesta za izlete, cijele godine
-prevencija spolnih bolesti	-informativni panoi, razgovori		-odgajatelj	kontinuirano	odg. skup. cijele god.
- prevencija ovisničkog ponašanja	razgovori, panoi, ankete, predavanje, TV i video projekcije		-odgajatelj, učenici/ce	kontinuirano	odg. skup. cijele god.
-skrb o psihičkom zdravlju učenika/ca (depresija, krize)	-individualni razgovori		-odgajatelj	kontinuirano	odg. skup. cijele god.
SADRŽAJ:		BROJ SATI GODIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
2.SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ					
ZADACI	AKTIVNOSTI				
-socijalizacija i adaptacija učenika/ca na život u Domu (novi učenici/ce)	- upoznavanje Doma i života u Domu, individualni razgovori		-odgajatelji, učenici/ce i osoblje	rujan	Dom, odgojna skupina, rujan, listopad
- stvaranje i očuvanje pozitivne klime u skupini	- sastanci odgojne, skupine, druženje, zajedničke aktivnosti		- odgajatelji, učenici/ce	listopad	- odgojna skupina
- poticanje zajedničkog druženja starijih i mlađih učenika/ca	- suradnja unutar odg. skup. na unaprijed Dogovorenim aktivnostima (slob.aktiv.)		- odgajatelj, učenici/ce	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina

- vježbanje i razvijanje demokracije, tolerancije i kompromisa	- druženje, slobodne aktivnosti, zajedničke aktivnosti	157	odgajatelji, učenici/ce	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- upoznavanje s općeprihvaćenim normama i vrijednostima	- razgovori, ankete, bon-ton, informativni panoi		- odgajatelj	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- razvijanje odnosa učenik odgajatelj	- grupni i individualni razgovori, radionice		odgajatelji, učenici/ce	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- pomoć u savladavanju emocionalnih kriza	- individualni razgovori, upućivanje na stručne osobe		- odgajatelji stručne osobe	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- prevladavanje separacije od roditeljskog doma i društvenog okruženja (stalno prebivalište)	- razgovori s učenika/cama te roditeljima		- odgajatelj, roditelj	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- poticanje i ohrabrivanje u samoprocjenjivanju i pronalaženju osobnog puta, te osamostaljivanje	- podrška, savjetovanje, poticanje na razne aktivnosti, razgovor		odgajatelji	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- stvaranje pozitivne slike o sebi i drugima	- razgovori, samoprocjena, pozitivno prosuđivanje drugih		- učenici/ce, odgajatelji	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- vježbanje i njegovanje zdravih oblika komunikacije	- druženje, razgovori		- učenici/ce, odgajatelji	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- razvijanje i njegovanje zdravih odnosa među spolovima	- druženje, igre, razgovori, ples, priredbe		učenici/ce, odgajatelji	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina

- priprema maturanata za završetak školovanja	- podrška, razgovori		- odgajatelji, maturanti	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
SADRŽAJ		BROJ SATI GODIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
3.KOGNITIVNI RAZVOJ					
ZADAĆE	AKTIVNOSTI				
-otkrivanje i upoznavanje učenikovih potencijala (znanja, vještina, interesa, sposobnosti)	- ankete, razgovori, praćenje, uvid u dokumentaciju	438	odgajatelji, razrednici, nastavnici, roditelji, vodit. sl. aktivnosti	Rujan, listopad kontinuirano	- Dom, odgojna skupina, škola, rujan, listopad (kontinuirano)
- informacije o mogućnostima koje Dom pruža za razne aktivnosti	- sastanci odgojnih skupina, razgovori, ankete, panoi		- odgajatelj	Listopad	- Dom, odgojna skupina
- stvaranje optimalnih uvjeta za neometano učenje	- nadzor, evidencije, razgovor, praćenje		- odgajatelj	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- redovit uvid u uspjeh učenika/ca u školi	- praćenje, evidencije, razgovori, odlasci u školu		- odgajatelj	kontinuirano	- škola, odgojna skupina
- organizacija učenja (prostorna, vremenska)	- organizacija učenja		- odgajatelj		- odgojna skupina
- pomoć pri učenju	- instrukcije, ispitivanje		- odgajatelj	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- organizacija instrukcija za slabije učenici/ce	- instrukcije		- odgajatelj, učenici/ce(bolji)	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- pomoć pri pronalaženju literature (lektira, referati, seminari, maturalne radnje)	- informiranje, upućivanje u školsku, gradsku knjižnicu, Internet		- odgajatelj	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina

- upoznavanje s nači- nima bržeg, efikasnijeg, racionalnijeg i kvalitetnijeg učenja	- predavanja, razgovori, panoi		- odgajatelj	kontinuirano	- odgojna skupina
- motiviranje učenika/ca na veće zalaganje i uspješnije učenje	- razgovori		- odgajatelj	kontinuirano	- odgojna skupina
- vrednovanje učeničkog rada	- analiza, razgovori		- odgajatelj	kontinuirano	- odgojna skupina
- proširivanje znanja izvan školskog gradiva	- panoi, razgovor, TV-e- misije		- odgajatelj	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- prepoznavanje nadare- nih učenika/ca	- razgovori, praćenje		- odgajatelj, razrednici, nas- tavnici	kontinuirano	- Dom, odgojna sku- pina, škola
SADRŽAJ:		BROJ SATI GO- DIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
4. KREATIVNOST					
ZADACI	AKTIVNOSTI				
- otkrivanje i upoznava- nje učeničkih sklonosti (slobodne akt.)	-razgovori, ankete	105	-odgajatelj	Početak šk. Go- dine	- Dom, odgojna skupina
- uključivanje u sekcije slobodnih aktivnosti	- organizacija, razgovori		-odgajatelji, učenici/ce, vanj. suradnici	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- uočavanje neobičnih i originalnih ideja kod učenika/ca	- praćenje, animacija		-odgajatelj	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- prezentacija učeničkih ostvarenja	- panoi, priredbe, radio- nice,		-učenici/ce, odgajatelji	kontinuirano	- Dom

- poticanje i razvijanje kreativnog izražavanja kod učenika/ca	-domski list		-odgajatelji	kontinuirano	- Dom, odgojna skupina
- sudjelovanje na međuzupanijskim turnirima	- poticaj, razgovor, izložba, demonstracije		-odgajatelji, učenici/ce	prosinac i veljača	- mjesta organizatora
- sudjelovanje na međuzupanijskoj i državnoj domijadi	-sudjelovanje		-učenici/ce, odgajatelj	travanj, svibanj	- domijada, po odluci organizatora
- ponuda kulturnih programa van Doma	- pretplata, odlasci na priredbe, manifestacije, izložbe		-učenici/ce, odgajatelj	kontinuirano	- Dom, Grad, odgojna skupina
-razvijanje i njegovanje osjećaja za lijepo	-likovno izražavanje, čitanje, uređenje		-odgajatelji, učenici/ce, v. suradnici	kontinuirano	-- Dom, odgojna skupina
- posjet izložbama, galerijama, muzejima, kazališnim predstavama			-odgajatelji, učenici/ce, v. suradnici	kontinuirano	- Dom, Grad
-ugošćivanje gostiju (kult. umjet. društva, klubovi, sastavi, dramske grupe, glazbene večeri)					
SURADNJA S RODITELJIMA I ŠKOLOM		BROJ SATI GODIŠNJE	NOSITELJ	ROKOVI	MJESTO I VRIJEME IZVEDBE
Kontinuirana suradnja s školom (razrednici, predmetni nastavnici, pedagozi), te roditeljima(informacije, roditeljski sastanci)		70	odgajatelj, razrednici, roditelji, pedagozi	kontinuirano	Dom, škola

17. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ODGAJATELJA I III. ODGOJNE SKUPINE ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.

17.1. Godišnji plan i program odgajatelja

Odgajateljica: Vesna Fudurić, prof.

	SADRŽAJ	BROJ PL.SATI
PLANIRANJE RADA	- Izrada godišnjeg plana i programa odgajatelja - Izrada godišnjeg plana i programa 3. odgojne grupe - Izrada mjesečnih / tromjesečnih planova i programa rada za odgojnu grupu , izborne i posebne programe - Izrada izbornog programa- Kreativna grupa - rada izbornog programa- Badminton - Sudjelovanje u planiranju Godišnjeg programa rada i realiziranju programa - Pratiti i pripremati literaturu za pripremu radionica za sastanke odgojne grupe,izborne,posebne programe	Tijekom školske godine 37
RAD S ODGOJ- NOM GRUPOM	GRUPNI RAD - Prijem učenika u Dom - Pomoć učenicima pri socijalizaciji – objasniti, naviknuti, održavati i nadzirati poštivanje kućnog reda i pravila ponašanja u odgojnoj grupi - Komunicirati s učenicima kroz rad u manjim grupama, na sastancima soba, sastancima odgojne grupe i individualno - Pripremiti planirane teme prema željama i razvojnim potrebama učenika/ca - Poticati i organizirati zajednička druženja, proslave, rođendana, izlete - Poticati učenike/ce na uključivanje u rad izbornih i posebnih programa - Održavati tematske radionice na grupi	Tijekom školske godine 962

	• Razvijati socijalne vještine, osobnu odgovornost i poštivanje ljudskih prava te prevenirati sve oblike rizičnih ponašanja učenika/ca • Poticati i uključiti učenike u pomoć učenicima prvih razreda • Organiziranje zajedničkog izleta učenika/ca INDIVIDUALNI RAD • Individualni pristup u radu s učenicima grupe • Pomagati pri socijalizaciji u domu • Pratiti razvojne potrebe svakog učenika/ce • Pružati podršku u osobnim problemima učenika/ca • Pratiti i podržavati učenike/ce u učenju	
IZBORNI PROGRAMI	KRATIVNA GRUPA • Uključiti učenike/ce prema interesu i motiviranosti • Planirati zajedničke aktivnosti • Realizirati planirani program • Održavati edukativne i kreativne radionice • Poticati ekološko ponašanje BADMINTON • Uključiti učenike/ce prema interesu i motiviranosti • Planirati zajedničke aktivnosti • Realizirati planirani program	Tijekom školske godine 37
VREDNOVANJE	• Samovrednovanje • Realizacija programa	8
PRIPREME ZA NEPOSREDNI ODGOJNO OBRAZOVNI RAD	• Za sastanke odgojne grupe • Za pedagoške radionice • Za individualne razgovore • Za roditeljske sastanke i dr.	Tijekom školske godine 222
STRUČNO USAVRŠAVANJE	INDIVIDUALNO • Pratiti i proučavati stručnu literaturu i publikacije	

	• Pratiti i usavršavati znanje i vještine putem literature vezane za izborne i posebne programe • Izrada priprema za neposredan rad s učenicima- individualni i grupni • Izrada priprema tematskih sastanaka odgojne grupe, sastanaka soba te pripreme za izvođenje izbornog programa • Pratiti aktualna zbivanja putem dnevne štampe, tjednika, mjesečnika GRUPNO • Sudjelovati u radu Odgajateljskog vijeća, Aktiva • Sudjelovati na predavanjima, seminarima, radionicama • Sudjelovati u radu ŽSV-a odgajatelja i savjetovanjima • Sudjelovati u radu Ljetne i Zimske škole odgajatelja prema programu AZOO-a i Ministarstva prosvjete i sporta	Tijekom školske godine 37
RAD NA PEDAGOŠKOJ DOKUMENTACIJI	• Dnevnik rada odgojne grupe • Dnevnik rada za izborne programe • Bilježnicu za sastanke odgojne grupe • Pripreme rada • Matična knjiga/registar • Dnevnik zapažanja • Evidencija učenja/ocjena • Evidencija nazočnosti na učenju • Evidencija izlazaka • Evidencija odlazaka za vikend	Tijekom školske godine 40
SURADNJA	SURADNJE SA ŠKOLOM • S profesorima, razrednicima i stručnim suradnicima • Pratiti uspjeh učenika /ca putem informacija, telefonskih informacija i roditeljskih sastanaka SURADNJA S RODITELJIMA • Održavati roditeljske sastanke • Razgovarati s roditeljem/ima telefonski i dolaskom u Dom • Slati pismene obavijesti roditeljima	Tijekom školske godine 60

17.2. Godišnji plan i program III. odgojne skupine

Svi ciljevi, zadaci i realizacija provoditi će se sukladno uputama HZJZ

SADRŽAJ	Broj plan. sati god.	Nositelji	Rokovi	Mjesto i vrijeme izvedbe
OSNOVNI PODACI O SKUPINI - Sastav skupine - Struktura skupine - Socijalna struktura skupine		Odgajatelj	Rujan	
ODGOJNO-OBRAZOVNA PODRUČJA	962			
1.ČUVANJE I PROMICANJE ZDRAVLJA - Promicati higijenu kao osnovni preduvjet zdravlja- kako se zaštititi od COVID-19 virusa - Pomoć bolesnim učenicima - Promicati zdravu prehranu kao preduvjet zdravlja - Poticati bavljenje sportom i rekreacijom - Izgrađivanje pozitivnog stava prema ekologiji - Prevenција rizičnih ponašanja	40 40 20 20 10 50	Odgajatelji Stručna surad- nica Roditelji	Tijekom šk.god.	Učenički Dom, Sportske dvorane
2.SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ Poticati međusobnu suradnju i povezanost učenika	40	Odgajatelji Stručna surad- nica	Tijekom šk.god	Domske prostorije

• Razvijati samopouzdanje i pozitivnu sliku o sebi	80			
• Promicati osobnu odgovornost i samostalnost	60			
• Razvijati kvalitetne međuljudske odnose	60			
• Pomoći učenicima tijekom adaptacije/separacije	40			
• Pripremiti maturante za studij odnosno svijet rad	40			
3.KOGNITIVNI RAZVOJ				
• Utvrditi mogućnosti i potrebe u području učenja	20			
• Unaprijediti vještine učenja	50			
• Pratiti ostvarivanje školskog uspjeha	50			
• Razvijati vještine samoreguliranog učenja	40			
• Planirati nastavak obrazovanja	20			
4.RAZVOJ KREATIVNOSTI				
• Ispitivati interese i sklonosti	14			
• Poticati razvoj kreativnog izražavanja	40			
• Ponuditi poticajne kulturne sadržaje izvan doma	20			
• Poticati osobni doprinos u oblikovanju života u domu	30			
• Prezentirati ostvarenja	50			

3. odgojna skupina; voditeljica Vesna Fudurić ,prof; broji 23 učenika/ca ; 16 ženskih i 7 muških

Učenici pohađaju 5 različitih škole na području grada Karlovca.

Raspored učenika/ca po školama:

Medicinska škola Karlovac – 7 učenika/ca

Mješovito-obrtnička škola Karlovac – 5 učenika/ca

Trgovačko –ugostiteljska škola Karlovac -9 učenika/ca

Glazbena škola Karlovac – 1 učenica

Centar za odgoj i obrazovanje Karlovac- 1 učenik

Raspored učenika/ca po razredima koje pohađaju:

1. Razred - 8 učenika/ca
2. Razred – 7 učenika/ca
3. Razred – 3 učenika/ca
4. Razred – 4 učenica
5. Razred – 1 učenica

Raspored učenika/ca po županijama iz kojih dolaze:

ŽUPANIJA	BROJ UČENIKA
Sisačko-Moslavačka	2
Zagrebačka	1
Primorsko-Goranska	3
Karlovačka	16
Ličko-Senjska	1

18. PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA

VRIJEME ODRŽAVANJA	SADRŽAJ RADA	ISHODI	NOSITELJI
Rujan	Konstituiranje Vijeća učenika	Konstituirati Vijeće učenika	Stručna suradnica, učenici predstavnice odgojnih skupina
	Program rada	Izglasati Program rada Vijeća učenika	
Prema potrebi	Uključivanje učenika u rješavanje svih aktivnosti i problema u domu	Pripremiti i dati prijedloge tijelima doma o pitanjima važnim za učenike, njihov rad i rezultate u obrazovanju	Učenici predstavnici odgojnih skupina, stručna suradnica, ravnateljica, voditeljica Vijeće odgajatelja , Vijeće učenika .
		Dati sugestije glede provedbe izleta, izbor-nih programa i aktivnost u domu	
		Predložiti mjere poboljšanja uvjeta rada u domu	
		Suradivati kod donošenja kućnog reda	
		Pomagati učenicima u izvršenju domskih i izvandomskih obveza	
		Predlagati ravnateljici, voditeljici, Vijeću odgajatelja, mjere za promicanje prava i interesa učenika	
		Sudjelovati u radu domskih tijela kada se odlučuje o pravima i obvezama učenika, bez prava odlučivanja	
Svibanj/lipanj	Analiza rada Vijeća učenika i prijedlozi za daljnji	Analizirati rad Vijeća učenika	Stručna suradnica, učenice predstavnice odgojnih skupina
		Predložiti poboljšanja rada u idućoj školskoj godini	

19. PLAN RADA VIJEĆA ODGAJATELJA

VRIJEME	PLANIRANE AKTIVNOSTI	NOSITELJI
Rujan	• Formirati skupine i razmještaj po sobama • Pripremiti sadržaj roditeljskih sastanaka za novoupisane učenice i roditeljske sastanke odgojnih skupina • Obaviti razgovore s učenicima prvih razreda i ostalima kojima je ovo prva godina boravka u Domu • Obaviti razgovore s učenicima završnih razreda • Obaviti razgovore s učenicima koji su do sada imali teškoće • Organizirati ” izlet upoznavanja” • Uključiti starije učenike za pomoć pri snalaženju mladima • Organizirati obilazak Grada uz stručnog vodiča u organizaciji • Provesti anketu o slobodnim aktivnostima • Napraviti raspored rada odgajatelja • Izraditi godišnje planove i programe ravnatelja i odgajatelja • Planirati rad Vijeća odgajatelja • Informirati roditelje o mogućnosti korištenja zdravstvene zaštite u Dugoj Resi i Karlovcu • Organizirati predavanje o sigurnosti u gradu u suradnji s Policijskim djelatnicima	Voditelj, ravnateljica, stručni suradnik – pedagog, odgajatelji
Listopad	• Analiza postignuća, uočene teškoće, potrebni pedagoški postupci s naglaskom na adaptaciju i postignuća učenika prvih razreda • Dogovoriti način obilježavanja Dana neovisnosti zaduženja i aktivnosti uz Dane zahvalnosti za plodove zemlje – Dani kruha	ravnateljica, voditelj stručni suradnik – pedagog, odgajatelji i kuharice
Studeni	• Način obilježavanja dana OUN i deklaracije o pravima čovjeka i djeteta (s obzirom na njihova prava i koliko ih uzajamno poštujemo)	Ravnateljica, voditeljica, stručni

	• Praćenje i analiza postignuća i potrebni postupci za naredni period • Organizacija prvog eko projektnog dana	suradnik – pedagog i odgajatelji
Prosinac	• Utvrđivanje potrebnih aktivnosti i organizacija intenzivnije i sustane pomoći u učenju za učenike • Dogovor i zaduženja za kraj polugodišta ukrašavanje doma za božićne praznike • Kazališna predstava i pokloni za svetog Nikolu • Realizacija svečane večere pred Božić i Novu godinu i odlazak učenika kućama • Uspjeh učenika na kraju I. polugodišta • Računovodstvo: uplate učenica	Voditelj, stručni suradnik – pedagog, odgajatelji,
Siječanj	• Organizacija slobodnih aktivnost u II. polugodištu • Izvješća o postignućima po odgojnim skupinama • Individualna pomoć za učenike s negativnim ocjenama i poteškoćama u ponašanju • Dogovori i pripreme o aktivnostima tijekom II polugodišta	ravnateljica, voditeljica, stručni suradnik – pedagog, odgajatelji i noćni odgajatelji
Veljača	• Organiziranje Valentinova u Domu • Praćenje uspješnosti u ispravljanju negativnih ocjena • Organizacija priprema za sudjelovanje na regionalnoj Domijadi • Planiranje i organizacija obilježavanja Dana života – eko aktivnosti	Ravnatelj, voditelj stručni suradnik – pedagog i odgajatelji
Ožujak	• Izvješća o uspješnosti i poduzetim koracima za poboljšanja uspjeha učenika	.Ravnateljica, voditelj stručni suradnik – pedagog i odgajatelji
Travanj	• Pripreme za nadolazeće blagdane i odlazak učenica kućama • Vrednovanje planiranih poslova i zadataka u odgojno obrazovnom radu odgojnih skupina • Pripreme uz odlazak maturanata maturante • Izrada Uskršnjih ukrasa te organizacija Sajma u domu • Računovodstvo: uplate	Ravnateljica, voditelj stručni suradnik – pedagog, odgajatelji i noćni pazitelji

	• “Domijada” • Pripreme za organizaciju rada nakon proljetnih praznika	
Svibanj	• Organizacija večere i poklona za maturante • Prijedlozi za pohvale i nagrade • Priprema i izrada upitnika za kraj godine i evaluacija rada s ostalim učenicima • Domijada	Odgajatelji Ravnateljica, stručni suradnik – pedagog i kuharice
Lipanj	• Intenziviranje podrške i pomoći ostalim učenicima u svladavanju školskih teškoća, poticanje na bolji uspjeh • Pripremanja kraja nastavne godine (pomoć, podrška svim učenicima, osobito onima s teškoćama) • Pripremanje učenika za odlazak iz Doma • Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju nastavne godine u školi i domu • Pohvale i nagrade za učenike • Prikupljanje materijala i pisanje izvješća za kraj školske godine i izrada nacrt programa i planova za narednu školsku godinu • Pregled i eventualno revidiranje prijavnica, pisma roditeljima, upitnika i drugog radnog materijala za učenike i roditelje za narednu školsku godinu • Formiranje komisije za upis i upis učenika za iduću školsku godinu • Obavijesti roditeljima o uspješnosti i boravku učenika u Domu, te o prijemu u Dom za iduću školsku godinu	Odgajatelji, ravnatelj, stručni suradnik – pedagog

20. SLOBODNE AKTIVNOSTI

Naziv aktivnosti	Broj učenika	Godišnji broj sati	Tjedni broj sati	Voditelj
Sportska sekcija	10	70	2	Benković Ivan
Streljaštvo				
stolni tenis	10	70	2	Polović Zvonimir
Mali nogomet- re-kreativno	10	70	2	Polović Zvonimir
Badminton	8	35	1	Vesna Fudurić
Kreativno-ekološka grupa	6	35	1	Vesna Fudurić

20.1. Program rada slobodnih aktivnosti

20.1.1. Program rada športske sekcije – stolni tenis M / Ž za šk. god. 2021./2022.

Cilj provođenja slobodnih aktivnosti iz područja tjelesne i zdravstvene kulture je utilitarno korištenje slobodnog vremena učenika smještenih u Domu za zadovoljavanje njihovih biopsihosocijalnih potreba za kretanjem, a time i općih potreba uvećavajući adaptivne i stvaralačke sposobnosti u suvremenim uvjetima života i rada, primjenjujući adekvatne kineziološke aktivnosti.

Zadaci :

- pozitivno djelovanje na rast i razvoj organizma i funkcionalnih sposobnosti organskih sustava
- jačanje organizma i učvršćivanje zdravlja
- stjecanje higijenskih navika
- razvijanje normalnih konativnih faktora i redukcija patološko-konativnih faktora
- razvoj pozitivnih moralnih svojstava : odlučnosti, prisebnosti, upornosti, istrajnosti, discipliniranosti, inicijativnosti, prijateljstva, iskrenosti, skromnosti, životnog optimizma, poštenja, kulturnog ponašanja, patriotizma, humanizma i pravilnih odnosa prema društvenoj sredini
- stjecanje specifičnih znanja i vještina
- stjecanje elementarnih informacija iz teorijskih osnova tjelesne i zdravstvene kulture
- aktivni odmor učenika
- stvaranje navika za permanentno tjelesno vježbanje
- omogućavanje stvaralačkog izražavanja učenika

Planirana materijalna sredstva :

- športski rekviziti : - mrežica za stol = 1 kom
- loptice TIBHAR 40 mm = 50 kom
- reketi za stolni tenis = 2 para

Aktivnosti po mjesecima

Mjesec	Planirana aktivnost	Nositelj aktivnosti	Broj sati
Rujan	osnivanje, organizacija i početak rada športske sekcije	odgajatelj učenici	8
	Treninzi		
Listopad	Treninzi	učenici vanjski suradnik	8
	športska natjecanja – pojedinačni i između odgojnih grupa		
	rekreativno bavljenje športom		
Studeni	Treninzi	odgajatelj učenici	8
	odigravanje trening utakmica sa srednjim i osnovnim školama		
	rekreativno bavljenje športom		
Prosinac	Treninzi	odgajatelj vanjski suradnik učenici	8
	organizacija i održavanje «Bo-žićnog turnira» u stolnom tenisu		
Siječanj	rekreativno bavljenje športom	Učenici	4
	Treninzi		
Veljača	športski treninzi	Učenici	10
	rekreativno bavljenje športom		
Ožujak	športski treninzi s ciljem izvršenja priprema za regionalno natjecanje domova	vanjski suradnik odgajatelj učenici	10
	rekreativno bavljenje športom		
Travanj	treninzi – pripreme za međudomska i druga moguća natjecanja i športske susrete	vanjski suradnik učenici	10
Svibanj	športski treninzi	učenici odgojitelj	10
	organizacija, održavanje i sudjelovanje na športskim natjecanjima povodom Dana državnosti		
	športska natjecanja domova		
Lipanj	rekreativno bavljenje športom	učenici	6

Voditelj slobodnih aktivnosti:

Polović Zvonimir

20.1.2. Program rada športske sekcije – mali nogomet- rekreativno za šk. god. 2021./2022.

Cilj provođenja slobodnih aktivnosti iz područja tjelesne i zdravstvene kulture je utilitarno korištenje slobodnog vremena učenika smještenih u Domu za zadovoljavanje njihovih biopsihosocijalnih potreba za kretanjem, a time i općih potreba uvećavajući adaptivne i stvaralačke sposobnosti u suvremenim uvjetima života i rada, primjenjujući adekvatne kineziološke aktivnosti.

Zadanie :

- pozitivno djelovanje na rast i razvoj organizma i funkcionalnih sposobnosti organskih sustava
- jačanje organizma i učvršćivanje zdravlja
- stjecanje higijenskih navika
- razvijanje normalnih konativnih faktora i redukcija patološko-konativnih faktora
- razvoj pozitivnih moralnih svojstava : odlučnost, prisebnost, upornost, ustrajnost, discipliniranost, inicijativnost, prijateljstva, iskrenosti, skromnosti, životnog optimizma, poštenja, kulturnog ponašanja, patriotizma, humanizma i pravilnih odnosa prema društvenoj sredini
- stjecanje specifičnog znanja i vještina
- stjecanje elementarnih informacija iz teorijskih osnova tjelesne i zdravstvene kulture
- aktivni odmor učenika
- stvaranje navika za permanentno tjelesno vježbanje
- omogućavanje stvaralačkog izražavanja učenika

Planirana materijalna sredstva :

- športski rekviziti: - nogometne lopte br.4 - 3 kom
 - nogometne lopte br.5 2 kom
 - športski dresovi i majice 10 kompl.

Aktivnosti po mjesecima

MJESEC	PLANIRANA AKTIVNOST
Rujan	osnivanje i početak rada sekcije ;
	uvođenje učenika u ciljeve i zadatke sekcije,
	upoznavanje s planiranim aktivnostima tijekom nastavne godine;
	Treninzi
Listopad	motivirati učenike za bavljenje ovom slobodnom aktivnošću,
	treninzi,
	prijateljski susret s karlovačkim domom učenika
Studeni	treninzi,
	prijateljske utakmice s učenicima drugih srednjih škola,
	predavanje o športskim ozljedama i prva pomoć
Prosinac	treninzi,
	upoznavanje s drugim sportovima,
	sudjelovanje na «Božićnom turniru» u malom nogometu
Siječanj	treninzi,
	pripreme i taktika za predstojeće športske susrete
Veljača	treninzi,
	analiza igre, uočavanje dobrih i loših strana
Ožujak	priprema za domijadu,
	Treninzi
Travanj	treninzi na otvorenom
Svibanj	analiza rada u proteklom razdoblju;
	športska natjecanja domova,
	Treninzi
Lipanj	treninzi,
	način prehrane tijekom ljetne stanke, kako održati kondiciju

Voditelj sekcije:
Zvonimir Polović, prof.

20.1.3. Program rada sportske sekcije – streljaštvo za šk. god. 2021./2022.

CILJ: provođenja slobodnih aktivnosti iz područja tjelesne i zdravstvene kulture je svrhovito korištenje slobodnog vremena učenika smještenih u domu za zadovoljavanje njihovih biopsihosocijalnih potreba za kretanjem, a time i općih potreba uvećavajući adaptivne sposobnosti u suvremenim uvjetima života i rada primjenjujući adekvatne kineziološke aktivnosti.

ZADAĆE:

- pozitivno djelovanje na organizam narast i razvoj organizma i funkcionalnih sposobnosti organskih sustava
- jačanje organizma i učvršćivanje zdravlja
- razvijanje normalnih konativnih faktora i redukcija patološko konativnih faktora
- razvoj pozitivnih moralnih svojstava: odlučnosti, prisebnosti, upornosti, istrajnosti, discipliniranosti, inicijativnosti, prijateljstva, iskrenosti, skromnosti, životnog optimizma, poštenja, kulturnog ponašanja, humanizma i pravilnog odnosa prema društvenoj sredini
- stjecanje specifičnih znanja i vještina
- aktivni odmor učenika
- stvaranje navika za permanentno vježbanje

NOSITELJ: Ivan Benković, prof.

ORGANIZACIJA I METODE RADA:

- u nastavnoj godini treninzi jedanput tjedno u streljani Streljačkog kluba „Duga Resa“
- s obzirom na plan i program rada učenici će sudjelovati na susretima s drugim domovima prema rasporedu međuzupanijskog povjerenstva

Sadržaji rada:

1. tehnika streljaštva
2. taktika streljaštva

VREMENIK:

- tijekom školske godine

TROŠKOVNIK:

- potrebna sredstva za nabavku športske opreme koja se odnosi na rekvizite; mete, metke, cca. 1150,00 kn.
- organizacija Božićnog turnira domova (međuzupanijski), cca. 2000,00 kn.
- prijevoz na natjecanja, cca. 1900,00 kn.

VREDNOVANJE:

- analizom postignutih rezultata utvrđuje se adekvatni napredak kod učenika, a na natjecanjima ostvarivanje pojedinog plasmana i dobivanje nagrada

Sve aktivnosti i realizacija provode se u skladu s uputama HZJZ

AKTIVNOSTI PO MJESECIMA	NOSITELJ	SATI
Rujan - osnivanje sekcije, organizacija i početak rada - utvrđivanje termina za rad - selekcija i izbor stalnih članova sekcije Listopad - upoznavanje s pravilnim ponašanjem u streljani - pravilno rukovanje s puškom (zauzimanje stava, ciljanje, pravila...) - rad na elementima za uspješnost u postizanju rezultata Studeni - treninzi - pripreme za Božićni turnir - susret s uč. domom Karlovac Prosinac - treninzi - pripreme za Božićni turnir - organizacija Božićnog turnira	Odgajatelj Učenici Odgajatelj učenici Odgajatelj učenici vanjski suradnik Odgajatelj učenici vanjski suradnik (sudac)	6 10 18 25
Siječanj - treninzi Veljača - treninzi - turnir „Valentinovo 2022.”	Odgajatelj učenici Odgajatelj učenici	6 16

Ožujak	Odgajatelj učenici	
- treninzi	Vanjski suradnik	16
- turnir Uskrsni		
- susret s uč. domom Karlovac		
Travanj	Odgajatelj učenici	24
- pripreme za međuzupanijske susrete		
- Međuzupanijski susreti		
Svibanj	Odgajatelj učenici	15
- priprema za Domijadu ukoliko se steknu uvjeti		
- sudjelovanje na Domijadi		
Lipanj	Odgajatelj, učenici	4
- treninzi prema mogućnostima		

Voditelj sekcije:
Ivan Benković, prof.

20.1.4. Program rada – kreativno – ekološka grupa za šk. god. 2021./2022.

ODGAJATELJICA: Vesna Fudurić, prof.

Područje rada	Specifični ciljevi	Aktivnosti	Ishodi učenja/odgoja	Nosioci	Planirano vrijeme	Planirano sati
ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA	Poticati učenice/ke na kvalitetno i zdravo korištenje slobodnog vremena	poticati na aktivnost	naučiti kvalitetno provoditi svoje slobodno vrijeme	odgajateljica	tijekom šk.god.	2
		animirati učenike na redovito sudjelovanje u radu skupine				
	Afirmirati pozitivne vrijednosti i unaprijediti kulturu opuštanja	radionice:		odgajateljica	tijekom šk.god.	16
		Pravila lijepog ponašanja	naučiti lijepo ponašati u različitim životnim situacijama			
		Škola kuhanja	-upoznati s osnovama kuhanja			

		Poticati učenice na zajednički rad i pozitivnu klimu				
SOCIO-EMOCIONALNI RAZVOJ	Poticati međusobnu suradnju i povezanost učenica	poticati učenice na zajednički rad i pozitivnu klimu	prihvatiti pravila suradničkih odnosa u skupini solidarnost i uzajamno pomaganje	odgajateljica	tijekom šk.god.	10
		sudjelovati svaki tjedan	-redovito pohađati aktivnost			
		razviti pozitivan odnos prema radu				
	Razvijati pozitivnu sliku o sebi, samopouzdanje	-naučiti učenice da pokažu svoje potencijale	naučiti pozitivno razmišljati, samopouzdanje, samostalnost i odgovornost	odgajateljica	9.mj. 10 mj. tijekom šk. godine	10
		naučiti prihvatljiv način ponašanja	Razviti komunikacijske vještine			
		radionice o lijepom ponašanju				
	Poticati razvoj socijalnih odnosa	-zajednički zadaci	-razvijati kolegijalnost,	odgajateljica	Od rujna do lipnja	5
		Zajedničke aktivnosti	Suradničke vještine, urednost, preciznost, pažljivost i poštovanje			

			prema tuđim djelima			
		prezentirati ostvarenja domski programi -poticati boravak u lijepo uređenom prostoru	poticati jedni druge na aktivnost			
KOGNITIVNI RAZVOJ	Pratiti nova izdanja kreativnih časopisa	putem tiska, radija i TV-a pratiti novosti na području uređenja prostora, te o njima razgovarati	biti u toku događanja	odgajateljica	od rujna do lipnja	20
		-uređivati domski prostor	-razvijati interes za različite vrste uređenja prostora			
			-upoznati i razviti estetske vrijednosti			
		-izrađivati razne vrste ukrasa i nakita	-razviti osjećaj za sklad			

20.1.5. Program rada - badminton za šk. god. 2021./2022.

ODGAJATELJICA: Vesna Fudurić,prof.

Područje rada	Specifični ciljevi	Aktivnosti	Ishodi učenja/odgoja	Nosioci	Planirano vrijeme	Planirano sati
ČUVANJE I UNA- PREĐIVNJE ZDRAVLJA	Poticati učenice/ke na redovito tjelesno vježbanje	Trening Individu- alni i grupni razgovori	Redovito Tjelesno Vježbati	Odgajateljica	jednom tjedno	25
	Naglašavati važnost korištenja adekvatne sportske opreme	Provjera sportske opreme	Prevenirati moguće oz- ljede	Odgajateljica	jednom tjedno	2
	Upućivati na važnost treniranja kao kvalitetnog provođenja slobodnog vremena	Trening Individu- alni i grupni razgovori	Kvalitetno provoditi slobodno vrijeme	Odgajateljica	jednom tjedno	5
SOCIO-E- MOCIO- NALNI RAZ- VOJ	Poticati razvoj tim- skog rada	Trening	Surađivati u igri i na Treningu	Odgajateljica	-tijekom šk. god.	4
		Individu- alni i grupni razgovori				
	Razvijati toleranciju	Trening	Tolerirati različitosti u karakteru i ponašanju	Odgajateljica	tijekom šk. god.	6
		Individu- alni i grupni razgovori				
	Reagirati prilikom pobjede i poraza	Trening	Dostojno uživati u pobjedi i podnositi poraz	Odgajateljica	-tijekom šk.god.	18
		Individu- alni i grupni razgovori				

KOGNITIVNI RAZVOJ	Upoznati učenice/ke sa osnovama tehnike sportskog badmintona	Trening	Svladati Osnove tehnike sportskog badmintona	Odgajateljica	jednom tjedno	25
	Upoznati učenice sa osnovama taktike sportskog badmintona	Trening	Svladati Osnove taktike sportskog badmintona	Odgajateljica	jednom tjedno	25
KREATIVNOST	Poticati kreativnost u igri sportskog badmintona	Trening	Kreativno i inovativno rješavati problemske situacije u igri	Odgajateljica	jednom tjedno	40
	Organizirati obranu (igra parova)	Trening	Aktivno sudjelovati u obrani	Odgajateljice	jednom tjedno	15
	Organizirati napad (igra parova)	Trening	Aktivno sudjelovati u napadu	Odgajateljica	Srijedom 20:00	15

20.2. Plan natjecanja

Plan i program športskih natjecanja za domsku godinu 2021/2022.

<u>Mjesec</u>	<u>Vrsta Sporta</u>	<u>Oblik natjecanja</u>
Listopad	Stolni tenis	Domski -turnir
Prosinac	Streljaštvo	«Božićni turnir»
Veljača	stolni tenis	prvenstvo povodom «Valentinova»
Ožujak	mali nogomet	prvenstvo doma
	Streljaštvo	
Travanj	Odbojka	turnir

Međudomska natjecanja

<u>Mjesec</u>	<u>Vrsta športa</u>	<u>Oblik natjecanja</u>
Prosinac	streljaštvo	«Božićni turnir» - organizacija turnira
Veljača	streljaštvo	sudjelovanje na turniru «Valentinovo 2022.
	nogomet	
Ožujak		«Uskršnji turnir» u organizaciji našeg Doma
Travanj	streljaštvo	Domijada
	stolni tenis	
	nogomet	

Napomena : Natjecanja će se održavati, ukoliko to budu dozvoljavaju epidemiološki uvjeti, tj prema naputcima HZJZO-a i Civilnog stožera zbog Corona virusa.

21. PLAN I PROGRAM OBILJEŽAVANJA ZNAČAJNIH DATUMA, ODRŽAVANJA PRIREDBI I DRUGIH AKTIVNOSTI IZ PODRUČJA KULTURE

Mjesec	Vrsta aktivnosti
Rujan	Akcija „Zelena čistka“ Europski dan jezika
Listopad	Međunarodni dan nenasilja Svjetski dan mentalnog zdravlja Međunarodni dan kruha Međunarodni dan međusobnog pomaganja predavanje: kako učiti, kako se pripremiti za test i kako napisati esej
Studen	Organizacija odlaska na Interliber Međunarodni dan tolerancije Dan sjećanja za žrtve Vukovara
Prosinac	Svjetski dan protiv AIDS-a Međunarodni dan osoba s invaliditetom Sv. Nikola, priredba povodom božićnih i novogodišnjih praznika
Veljača	Međunarodni dan protiv raka, plesna večer povodom «Valentinova»
Ožujak	uređenje okoliša doma povodom 1. dana proljeća , hrvatski dan nepušenja ,Međunarodni dan žena, Tjedan mozga, predavanje na aktualnu temu
Travanj	sudjelovanje na Domijadi u programu Kulture i likovnog izraza, Dan planeta Zemlje
Svibanj – lipanj	izložba učeničkih radova završna priredba s modnom revijom učenika, Majčin dan, Dan pobjede nad fašizmom, Međunarodni dan roditelja

Napomena:

Športske aktivnosti će se održavati u dvorani Učeničkog doma, prostorijama Doma, streljani SD «Duga Resa», igralištu NK «Duga Resa» i u prirodnim uvjetima (Vinica).

Kada meteorološke prilike dozvoljavaju aktivnosti treba izvoditi na otvorenom prostoru.

Sadržaji su izabrani prema interesu učenika, prostornim mogućnostima, rekvizitima i športskim disciplinama u kojima su športska natjecanja između domova.

22. KALENDAR RADA ŠKOLSKE GODINE 2021./22.

ODLUKA

O POČETKU I ZAVRŠETKU NASTAVNE GODINE, BROJU RADNIH DANA I TRAJANJU ODMORA UČENIKA OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA ZA ŠKOLSKU GODINU 2021./2022.

(1) Nastavna godina počinje 6. rujna 2021. godine, a završava 21. lipnja 2022. godine, odnosno 25. svibnja 2022. godine za učenike završnih razreda srednje škole.

(2) Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

(3) Prvo polugodište traje od 6. rujna 2021. godine do 23. prosinca 2022. godine.

(4) Drugo polugodište traje od 10. siječnja 2021. godine do 21. lipnja 2022. godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do 25. svibnja 2022. godine.

Kalendar školske godine 2021./2022.

učenici.com

RUJAN	LISTOPAD	STUDENI	PROSINAC
po ut sr če pe su ne 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	po ut sr če pe su ne 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	po ut sr če pe su ne 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	po ut sr če pe su ne 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31
SIJEČANJ	VELJACA	OŽUJAK	TRAVANJ
po ut sr če pe su ne 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	po ut sr če pe su ne 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28	po ut sr če pe su ne 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	po ut sr če pe su ne 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
SVIBANJ	LIPANJ	SRPANJ	KOLOVOZ
po ut sr če pe su ne 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	po ut sr če pe su ne 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	po ut sr če pe su ne 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	po ut sr če pe su ne 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

Jesenski odmor za učenike počinje 2. studenoga 2021. godine i traje do 3. studenoga 2021. godine, s tim da nastava počinje 4. studenoga 2021. godine.

Prvi dio zimskog odmora za učenike počinje 24. prosinca 2021. godine i traje do 7. siječnja 2022. godine, s tim da nastava počinje 10. siječnja 2022. godine.

Drugi dio zimskog odmora za učenike počinje 21. veljače 2022. godine i završava 25. veljače 2022. godine, s tim da nastava počinje 28. veljače 2022. godine.

Proljetni odmor za učenike počinje 14. travnja 2022. godine i završava 22. travnja 2022. godine, s tim da nastava počinje 25. travnja 2022. godine.

1.11.2021. Svi sveti	26.12.2021. Sveti Stjepan	18.04.2022. Uskrsni ponedjeljak	22.06.2022. Dan antifašističke borbe
18.11.2021. Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje	1.01.2022. Nova godina	1.05.2022. Praznik rada	5.08.2022. Dan pobjede i domovinske zahvalnosti i Dan hrvatskih branitelja
25.12.2021. Božić	6.01.2022. Sveta tri kralja	30.05.2022. Dan državnosti	15.08.2022. Velika Gospa
	17.04.2022. Uskrs	16.06.2022. Tijelovo	

23. SURADNJA DOMA SA DRUGIM SUBJEKTIMA I USTANOVAMA I PROMIDŽBA DOMA

23.1. Suradnja

RODITELJI	Roditeljski sastanci, tel razgovori, individualni sastanci	Odgajatelji, stručni suradnik, voditelj
		Kontinuirano, prema potrebi
Srednje škole	Sastanci sa razrednicima, tel. razgovori	Odgajatelji, stručni suradnik, voditelj
		Kontinuirano
Upravni odjel za društvene djelatnosti, kulturu i sport	Sastanci	Ravnatelj, prema potrebi
AZZO	STRUČNA USAVRŠAVANJA	PREMA POTREBI
		ODGAJATELJI VODITELJ
ZDRAVSTVENA USTANOVA	TEL.RAZGOVORI	ODGAJATELJI, STRUČNI SURADNIK
CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB	SASTANCI, TEL. RAZGOVORI	PO POTREBI
		ODGAJATELJI, STRUČNI SURADNIK, RAVNATELJ
SPORTSKE ORGANIZACIJE	SATANCI, INDIVIDUALNI RAZGOVORI	PO POTREBI,
		RAVNATELJ

23.2. Promidžba doma

Dom će, kao odgojno-obrazovna ustanova, najbolje promovirati svoju djelatnost kroz kvalitetno i uspješno ostvarivanje zacrtanih ciljeva i zadataka. priredbama kulturno-zabavnog karaktera i športskim susretima u Domu, sudjelovanje na stručnim skupovima, kulturnim i sportskim susretima.

Osobito se veselimo pripremanju učenika za Međužupanijsku domijadu.

Pratimo suvremene tehnike kojim vršimo promidžbu našeg doma, putem web prostora (virtualna šetnja domom), te izradom web stranice Doma koja korisnicima pruža sve potrebne informacije vezano za rad Doma.

24. VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE DOMA

Godišnji plan i program rada Doma za školsku godinu 2021/2022. sadrži aktivnosti i ustrojstva ustanove koji se mogu i moraju vrednovati, a u svrhu poboljšanja rada Doma.

Realizacija ciljeva planiranog rada tj. programa redovito će se pratiti na nivou Doma , kroz sjednice Vijeća odgajatelja u suradnji sa voditeljicom , stručnom suradnicom i ravnateljicom.

PLAN VREDNOVANJA

KAKO	TKO	KADA
Anketiranja učenika	Stručna suradnica, odgajatelji	travanj 2021.
Analiza uspjeha učenika u školi	Odgajatelji, stručna suradnica, voditelj, ravnateljica	Jednom tjedno
		Na kraju prvog polugodišta
		Na kraju školske godine
Samovrednovanje	Odgajatelji, stručni suradnik, voditelj, ravnateljica	Tijekom cijele školske godine
Analiza uključenosti učenika u izborne i posebne programe (izvješće odgajatelja)	Odgajatelji, stručna suradnica	Na kraju prvog polugodišta
		Na kraju školske godine

25. ZAKLJUČAK

Godišnjim planom i programom rada Doma nije moguće predvidjeti sve ono što će se do kraja školske godine još poduzimati, pa se u određenim trenucima vrše dopune i korekcije, ovisno o novonastaloj situaciji.

Prošla godina protekla je u ozračju SARS COV 19 epidemije, te smo se sukladno situaciji prilagodili rad sa učenicima i organizaciju rada doma, naravno u okvirima Godišnjeg plana i programa- prateći preporuke i Odluke Nacionalnog i lokalnog Civilnog stožera

Situacije su bile nepredvidljive, (ovisno o broju zaraženih i umrlih) većinom vremena su učenici bili na on-line nastavi, jedino učenici završnih razreda su bili u Domu radi završavanja razreda i stručne prakse.

Unatoč poteškoćama koje su nas pratile zbog pandemije, što se oslikavalo i na cjelokupni rad i organizaciju rada doma, plan i program rada uspješno je realiziran.

KLASA : 003-05/20-01/2

URBROJ: 2133-53-01-21-1

U Dugoj Resi, 06. 10. 2021.

Ravnateljica:

Tanja Škrak, prof.

Predsjednica Školskog odbora:

Kristina Fisel Stražanac, prof.